



Strategický plán rozvoje školy

DATUM VYDÁNÍ: 9. 7. 2021

©Strategický komunitní tým

obcí Lubné a Sebranic

2020-21

Komunitní proces, budování týmu, facilitace © E consulting E.U.R., s.r.o.
Návrhová část, redakce a editace dokumentu © NSVKŠ – Mgr. František Eliáš

Obsah:

1. Úvod	3
2. Doložka schválení	4
3. Mise a vize školy	5
4. Popis strategického procesu.....	6
5. Vybrané oblasti analýzy školy.....	16
6. S.W.O.T. analýza komunitního týmu	29
7. Audit zdrojů.....	35
8. Stanovení mise a vize	38
9. Strategické priority	41
10. Cíle, opatření	44
11. Návaznost na vyšší strategické dokumenty.....	50
Příloha 1: Fotoreportáž z komunitní tvorby strategie	57

1. Úvod

Základní a mateřská škola Lubná je spádovou školou zejména pro obce Lubná a Sebranice. Výuka na prvním stupni probíhá v budově školy v Sebranicích, druhý stupeň, mateřská škola pro Lubnou a vedení školy sídlí v Lubné. Sebranice mají vlastní mateřskou školu. Přesto, že zřizovatelem ZŠ je Obec Lubná, spolupráce s Obcí Sebranice je při stávajícím uspořádání nezbytností.

S ohledem na současné společenské a globální výzvy se na popud ZŠ zřizovatel Obec Lubná i Obec Sebranice společně rozhodli vytvořit komunitně strategický plán rozvoje školy, aby zapojili rozvojový potenciál jak pracovníků školy, tak žáků a rodičů i obou obecních komunit.

Návrh procesu, facilitaci společné práce komunitního týmu a vydání finálního dokumentu zajišťovaly dva subjekty, které v dané oblasti mají rozsáhlé zkušenosti: Národní síť venkovských komunitních škol a E consulting E.U.R., s.r.o.

2. Doložka pro schválení

Strategický rozvojový plán ZŠ na roky 2020 – 2030 byl schválen jako součást základních dokumentů školy.

Subjekt	Datum schválení /projednání	Jméno	Podpis
Pedagogická rada		Mgr. Jitka Kučerová	
Školská rada		Mgr. Jindřich Novotný	
Obec Lubná		Josef Chadima	
Obec Sebranice		Lenka Karalová	

3. Mise a vize školy

Mise

ZŠ Lubná - Sebranice a MŠ Lubná je venkovská škola s přátelskou atmosférou. Ve spolupráci s MŠ Sebranice zajišťuje předškolní a úplné základní vzdělávání dětí převážně obou spádových obcí.

Připravuje žáky na návazné studium a vybavuje je pro život.

Pořádáním a účastí na různých akcích podporuje děti a žáky v rozvoji jejich jedinečnosti.

Zapojováním do veřejného života podporuje vztah dětí a žáků k obcím, ve kterých žijí, jejich občanům a tradicím.

Vize 2030

Naše škola je místem pro všestranný rozvoj dětí a žáků s cílem najít v každém to nejlepší.

Učitelé využívají účinné a osvědčené metody výuky a hodnocení, aby připravili děti na život v měnícím se světě.

Pozitivní klima podporuje radost z učení, pocit přijetí každého žáka, vytváření dobrých kolektivů žáků a pracovníků školy, spolupráci s rodiči.

Občané obou obcí oceňují práci školy a aktivně se zapojují do její činnosti.

Vedení obou obcí podporuje školu v jejím rozvoji.

4. Popis strategického procesu

Postup při tvorbě strategie měl dvě fáze, kterým předcházela komunitní dílna relevantních aktérů (učitelé, žáci, rodiče, zastupitelé, zájemci) a občanů obou obcí.

První fáze byla komunitně týmová práce s facilitací, kladoucí důraz na spolupráci v týmu a týmovou kulturu a dávající hlas všem jeho členům. Obsahovala SWOT analýzu, audit zdrojů, ve strategické části pak návrh mise, vize, priorit a opatření, cílů, programů a projektů

Druhá fáze byla expertní a v jejím rámci byly zpracovány popis procesu, komentáře SWOT analýzy a auditu zdrojů. Do druhé fáze patří také editace výsledného strategického dokumentu a jeho vydání.

Cíle první – týmové fáze:

- Oslovit a zapojit zájemce do tvorby strategie prostřednictvím komunitně plánovacího workshopu zahrnujícího relevantní aktéry obou obcí a školy.
- Z nejaktivnějších z nich ze všech cílových skupin vybudovat strategický tým.
- V týmu provést S.W.O.T. analýzu školy (analýza silných a slabých stránek, příležitostí a ohrožení).
- Provést audit zdrojů školy s využitím technik týmové práce.
- Vytvořit misi a strategickou vizi školy vycházející z analytické části práce týmu.
- Formulovat priority strategie jako cesty k naplnění strategické vize a rozčlenit je do opatření, dále pak navrhnout cíle, programy a projekty.

Cíle druhé – expertní fáze:

- Popsat a zdokumentovat strategický proces včetně souhrnných přehledů ze zpětnovazebních dotazníků.
- Zpracovat komentáře k týmové S.W.O.T. analýze a k auditu zdrojů.
- Editovat výsledky práce týmu (strukturovat a uspořádat hesla S.W.O.T. analýzy).
- Finálně formulovat cíle, programy a projekty (bez věcných změn).
- Zpracovat strategii do formy dokumentu a vydat.

4.1. Úvodní komunitní dílna

Vytvoření strategického týmu předcházela komunitní dílna, na niž byli pozváni všichni občané a relevantní aktéři obcí Lubné a Sebranic pozvánkami doručenými do všech domů v obcích, po internetu, na vývěsce, rozhlasem a dalšími komunikačními způsoby včetně osobního pozvání. Komunitní dílna se konala 24. 2. 2020, v Sebranicích a zúčastnilo se 62 občanů.

Společně pracovalo 8 učitelů, 6 dalších pracovníků školy, 14 zastupitelů z obou obcí, 2 členové školské rady (někteří její členové jsou započítáni mezi učiteli a zastupiteli), 22 rodičů, 5 žáků a 7 občanů se zájmem o školu.

I když komunitní dílna byla facilitována, byla patrná rivalita mezi obcemi a zazněly připomínky nejenom věcné, ale i osobní. O reflexi společné práce vypovídá zpětnovazební dotazník, kde procenta znamenají průměrnou pozitivitu odpovědí na otázky, kdy účastníci měli na výběr vždy ze čtyř odpovědí (100%, 66%, 33%, 0%).

Na setkání, jehož cílem bylo odpovědět na dvě otázky:

„ Co je v našich obcích ve vzdělávání dobře?“

„Co je v našich obcích ve vzdělávání špatně?“

zazněla řada kvalitních podnětů a nápadů, které vytvořily základní názorovou platformu. Všechny z nich jsou zařazeny do finální SWOT analýzy (analýzy silných a slabých stránek, příležitostí a ohrožení).

Komunitní workshop – 24. 2. 2020 – 62 účastníků (30 Lubná, 32 Sebranice)

(vyhodnocení zpětnovazebního dotazníku)

Chápete, proč jste dneska přišli?

87 %

Jste spokojeni s pozváním k účasti, organizací setkání a pohoštěním?

89 %

1x dopsáno „Nejsem tu kvůli pohoštění, to nehodnotím“

Jste spokojeni se společnou prací nad otázkami vzdělávání a školy v obou obcích?

78 %

1x dopsáno „Bylo to kdo z koho (Sebranice vs. Lubná)“

MYSLÍTE SI, že nápady, které padly, jsou východiskem pro plán rozvoje?

66 %

Myslíte si, že přístup ke vzdělávání a škola jsou ve Vašich obcích jedním z pilířů dlouhodobého rozvoje?

80 %

1x dopsáno „Mělo by být“

Ohodnoťte vedení práce skupiny, ve které jste pracovali:

85 %

Vyjadřuje závěrečné shrnutí myšlenek Váš názor?

58 %

Chybělo Vám něco?

95 % nic

- V tuto chvíli mě nic nenapadá

- Změna myšlení

- Větší zapojení pedagogů na akci

- Paní ředitelka byla zaujatá
- Řešení vzdělávání dětí, výuka, učitelé, metody...
- Zatím nevím, co očekávat.

CHTĚLI BYSTE POKRAČOVAT v komunitním týmu při zpracování strategie školy a vzdělávání?

64 %

MYSLÍTE, že jste se při práci ve skupině uplatnili?

61 % 1x dopsáno „Zatím ne!“

Chcete něco sdělit, zeptat se nebo se dozvědět? Můžete využít i druhou stranu papíru.

- Kde je vůle, je i cesta = (ze strany zřizovatele Obce Lubná jsou podněty ze Sebranic brány jako kritika).
- Neřešilo se vzdělávání samotné, ale šlo o souboj mezi Lubnou a Sebranicemi. Více bych preferovala ... metody výuky a kvalitu a přístup pedagogů, NE spory mezi Lubnou a Sebranicemi.
- Mrzí mě, že spousta hesel jsou pouze osobní názory.
- Mohlo by se účastnit více žáků ZŠ. Lépe by se mi pracovalo ve skupině č. 2 (v této byla pí. ředitelka + zástupce + ředitelka MŠ, ...)
- Negativní názory před vedením školy?!
- Chtěla bych sdělit, že bylo fajn, že ředitelka školy a zástupce ředitelky byli v jedné skupině, že alespoň v té druhé skupině bylo řečeno „víc“.

4.2. Komunitní strategický tým

Způsob tvorby Strategického komunitního týmu obce:

Po vyhodnocení aktivity účastníků komunitní dílny byli osobně pozváni nejaktivnější účastníci komunitního workshopu, zastupitelé obce a členové cílových skupin tak, aby byly zastoupeny všechny skupiny mající zájem na budoucím rozvoji školy.

Na práci týmu se podílelo celkem 40 lidí, z toho 27 žen. V týmu pracovalo 11 členů zastupitelstev, 16 rodičů a žáků ZŠ, 8 učitelů a pracovníků školy, 1 člen školské rady (ostatní byli ve skupinách učitelů a zastupitelů) a 4 občané. Podíl na práci týmu a rozsah týmové práce jsou zachyceny v sumáři týmové práce níže. Tým společně pracoval na odpoledních schůzkách, s termínem konání dohodnutým vždy na předchozím setkání. Obvyklá doba trvání schůzky byla 3-4 hodiny s jednou přestávkou v polovině. Schůzky byly celkem 4. Konaly se střídavě v Sebranicích a Lubné. Probíhaly s facilitací. Členové týmu odpracovali ve svém volném čase v týmu strategie celkem 306 hodin (člověkohodin).

I když do startu práce týmu nepříznivě zasáhl nouzový stav kvůli pandemii koronaviru, aktivita a zájem překonaly očekávání.

Členové týmu

Tabulka strategický tým Sebranice-Lubná (řazeno dle prezenční listiny)

Jméno	Sebranice - Lubná	Zaměstnání, funkce
Stanislava Bartošová	L	zahradní architekt
Kristýna Bolomská	L	průvodkyně v lesní školce
Jitka Kučerová	L	ředitelka ZŠ
Petra Vetešníková	Litomyšl	vychovatelka
Markéta Andrllová	Široký Důl	učitelka
Jan Rensa	L	administrativní pracovník, místostarosta, starosta hasičů
Petra Bulvová	L	asistent pedagoga
Václav Bulva	L	elektrikář
Tereza Vomočilová	L	studentka zahr. školy
Andrea Kvasničková	L	učitelka
Lenka Řebíčková	Polička	učitelka
František Košnar	L	elektrikář
Marie Šplíchalová	L	ekonomka
Ilona Břeňová	L	učitelka
Hana Klusoňová	L	učitelka
Lenka Karalová	S	starostka
Pavel Nagy	S	správa budov
Lydie Nagyová	S	učitelka v MŠ
Jindřich Novotný	S	zástupce ředitelky
Anna Kuchtová	S	učitelka
Ladislav Kozubík	S	kněz
Dominika Mastíková	S	studentka
Markéta Jílková	S	studentka 9. třída
Kateřina Jílková	S	VOŠ sociální práce

Pavel Jílek	S	jednatel
Kamil Votřel	S	bývalý zastupitel, školní rada, návrhář interiérů
Jana Svobodová	S	realitní makléřka
Radka Kučerová	S	administrativní pracovnice
Jitka Jílková	S	osobní asistentka postižených dětí
Jarmila Sommerová	S	ekonomka na Barr Flm akt.
Petr Sommer	S	bankovní úředník
Vít Kalvoda	S	architekt
Lenka Patočková	S	koordinátorka provázení pěstounských rodin
Martina Kučerová	S	ekonom
František Malý	S	truhlář, řezbář
Michaela Němcová	L	kadeřnice
Josef Chadima	L	starosta
Eva Šimová	L	učitelka angličtiny
Petr Jiráň	L	Stavař
Zuzana Šprojcarová	L	účetní

Způsob práce týmu

Tým si za souhlasu všech stanovil cíl práce a pracoval podle pravidel, která za souhlasu všech členů přijal. Jejich dodržování bylo úkolem facilitátorů týmové práce. Ti řídili rovněž procesní kroky vedoucí ke splnění cíle. Byly využity metody týmové práce, zejména brainstorming, práce ve skupinách, wordcafé a metoda OPERA. Facilitátoři nezasahovali věcně do práce a neomezovali ani neusměrňovali členy týmu v jejich názorech.

Pravidla strategického týmu

Společný cíl: Chceme společně vytvořit strategii naší školy

1. Nechat říct názor do posledního slova
2. Nebudeme používat vulgární slova
3. Budeme věcní a konstruktivní.
4. Pokusíme se odhodit předsudky.
5. Snažíme se zúčastňovat práce týmu.
6. Snažíme se potlačit negativní emoce.

7. Rozhodujeme na základě průniku názorů, nedohodneme-li se, rozhodnutí odložíme.
8. Tato pravidla jsou otevřený systém.

Na začátku každého setkání týmu po seznámení s programem facilitátor tým informoval o výsledcích dílčí evaluace - vyhodnocení zpětnovazebních dotazníků z minulé schůzky. Závěry zpětné vazby tým zapracoval do své další činnosti.

Hlavní náplní každé schůzky byla facilitovaná kreativní činnost týmu s respektováním pravidel a s využitím spolupráce a synergie. Na konci schůzky členové týmu vyplnili zpětnovazební dotazník. Klíčové evaluační ukazatele jsou v následující tabulce.

Zpětná vazba – vybrané ukazatele

(procenta positivity odpovědi při schůzkách týmu byla stanovena jako průměr všech odpovědí s váhami ano - 100%, spíše ano - 66,6%, spíše ne - 33,3%, ne - 0%)

Datum	15.6.2020	29.6.2020	14.9.2020	24.6.2021
Jste spokojeni s dnešním setkáním k vytvoření strategického týmu a množstvím vykonané práce?	90 %	90 %	87 %	91%
Bude tento strategický tým zdrojem myšlenek a nápadů pro budoucnost školy?	81 %	88 %	74 %	-
Jste spokojeni s facilitací?	90 %	95 %	81 %	91%
Vyjadřuje dle Vašeho názoru SWOT analýza, zejména příležitosti a hrozby, výhled do budoucna?	-	76 %	-	-
Jsou podle Vás v provedeném auditu zdrojů zahrnuty skutečné zdroje ZŠ Lubná – Sebranice?	-	75 %	-	-
Formovali jsme jasně podklady pro vytvoření mise a vize školy?	-	85 %	-	-
Vyjadřují dle Vašeho názoru mise, vize a rozvojové priority dobrý plán budoucího rozvoje?	-	-	85 %	-

Jak se Vám líbí navržené programy/projekty v rámci jednotlivých opatření?	-		84 %	86%
Vnímáte vytvořenou strategii jako důležitou pro další rozvoj školy?	-	-	-	89 %
Vyjadřují navržená opatření účinná vodítka budoucího rozvoje?	-	-	-	89 %
Myslíte si, že se jednotlivé směry strategie začne dařit v životě fungování školy naplňovat?	-	-	-	59 %
Měli by členové tohoto týmu i v následujícím období se školou spolupracovat?	-	-	-	89 %
Chybělo Vám něco při dnešní týmové práci na vytváření strategie?	93 % nic	96 % nic	94 % nic	94% nic
Myslíte, že jste se při dnešní práci uplatnili?	72 %	78 %	68 %	62%

Komentáře členů týmu: „Co chybělo, co chcete sdělit?“

Budování strategického týmu 15. 6. 2020

Co Vám dnes chybělo?

- Délka trvání
- Čas
- Větší odvaha promluvit
- Nic jsem se nedozvěděla, moc zdlouhavé, žádné podstatné informace, nezajímavé kecy, škoda zbytečně stráveného času
- Nějaký konkrétní závěr nebo činnost
- Dostatek času
- Rychlost, zbytečně zdlouhavé

Chcete něco sdělit nebo se zeptat?

- Také hodnotím pozitivně dnešní představování. V obci jsem poměrně nová, takže jsem to uvítala a hlavně byly prolomeny ledy ☺
- Domnívám se, že se práce ubírá správným směrem, super

Setkání strategického týmu 29. 6. 2020

Co Vám dnes chybělo?

- Malá účast
- Pouze čas

Chcete něco sdělit nebo se zeptat?

- Oceňuji odvahu některých účastníků
- Z dnešní strategie mám velmi dobrý pocit
- Líbila se mi přátelská atmosféra (velký pokrok od první schůzky – neuvěřitelné), díky

Setkání strategického týmu 14. 9. 2020

Co Vám dnes chybělo?

- Čas a energie po celodenní práci
- Chyběla menší časová náročnost celé schůzky
- Čas, více lidí

Chcete něco sdělit nebo se zeptat?

- Příliš dlouhé

Setkání strategického týmu 24. 6. 2021

Co Vám dnes chybělo?

- Větší účast
- Elán

Chcete něco sdělit nebo se zeptat?

- Moc bych si přála, aby pozitivně přijali tuto strategii ti, kteří se nezúčastnili a nedůvěřovali, že tato setkání budou mít nějaký smysl.
- Děkuji
- Díky, bylo to inspirativní, toto přesně naše škola potřebuje. A teď s chutí do toho!
- Děkuji.
- Jaké jsou osvědčené metody naplnění SP.
- Zdlouhavý úvod – popis školy. Než jsme se dostali k jádru věci, většina lidí už byla (dle mého názoru) unavená.

Komentář ke zpětnovazebním dotazníkům

Členové týmu vysoce hodnotili společnou práci (90% positivity) i fakt, že nic nechybělo (94%). Podobně byla hodnocena facilitace společné práce (89%). Strategický tým je považován i do budoucna za garanta naplňování strategie (80%) a

jeho členové by dále měli úzce se školou spolupracovat (89%), což se promítlo i do jednoho z opatření strategie. Nejnižší pozitivitu měla otázka na naplňování strategie (59%), kde se projeví obavy o její uvádění do života. Osobní zapojení a aktivitu členové týmu ohodnotili 70% pozitivitou.

Prezenční listina a sumář týmové práce

(řazeno podle prezenční listiny)

	Hodin				
	celkem	15.6.2020	29.6.2020	14.9.2020	24.6.2021
Celkem	306	120	70	76	40
Stáňa Bartošová		x	x		x
Kristýna Bolomská		x	x	x	x
Jitka Kučerová		x	x	x	x
Petra Vetešníková		x	x		
Markéta Andrllová		x	x		
Jan Rensa		x			
Petra Bulvová		x	x	x	x
Václav Bulva		x	x	x	
Tereza Vomočilová		x			
Andrea Kvasničková		x		x	x
Lenka Řebíčková		x	x	x	
František Košnar		x			
Marie Šplíchalová		x		x	x
Ilona Břeňová		x			
Hana Klusoňová		x			
Lenka Karalová		x		x	x
Pavel Nagy		x			
Lydie Nagyová		x			
Jindřich Novotný		x	x		x
Anna Kuchtová		x			
Ladislav Kozubík		x			
Dominika Mastíková		x	x		

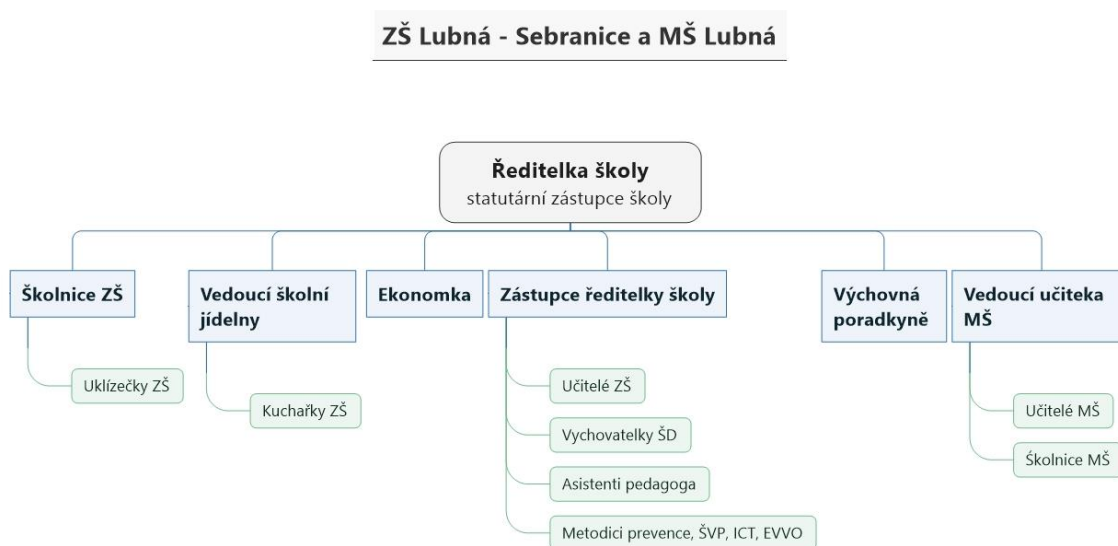
Markéta Jílková		x	x	x	
Kateřina Jílková		x	x	x	
Pavel Jílek		x	x	x	
Kamil Votřel		x	x	x	x
Jana Svobodová		x	x	x	x
Radka Kučerová		x		x	
Jitka Jílková		x	x		
Jarmila Sommerová		x			
Petr Sommer		x			
Vít Kalvoda		x			
Lenka Patočková		x			
Martina Kučerová		x	x		
František Malý		x	x	x	x
Michaela Němcová		x	x	x	x
Josef Chadima		x		x	x
Eva Šimová		x		x	x
Petr Jiráň		x	x	x	x
Zuzana Šprojcarová		x			x

5. Analýza vybraných oblastí organizace

Data v této analýze byla shromážděna a vyhodnocena v září 2020.

5.1. Personální analýza

Organizační diagram



Komentář:

Dle organizačního schématu ředitelka školy přímo řídí provozní zaměstnance, výchovnou poradkyni a úsek mateřské školy. Zástupce ředitelky má na starosti pedagogy (pedagogický proces) základní školy. Dalšími vedoucími pracovníky (přímo řídí další zaměstnance) jsou školnice ZŠ, vedoucí školní jídelny a vedoucí učitelka MŠ.

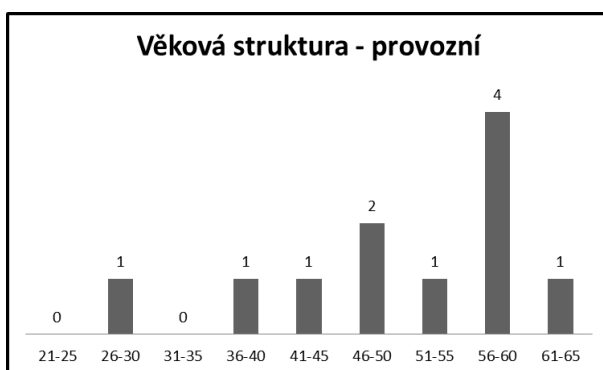
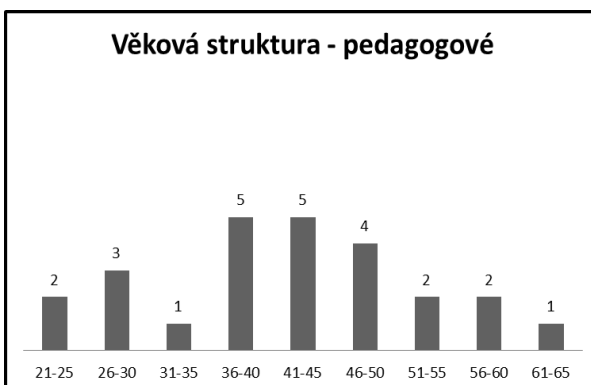
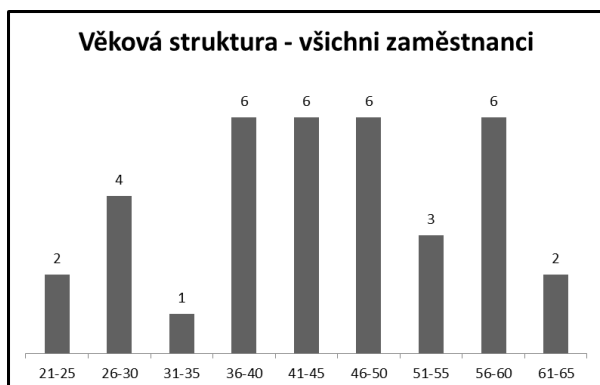
Struktura zaměstnanců dle různých kritérií

V následujících grafech jsou zaměstnanci posuzováni v těchto kategoriích:

- všichni zaměstnanci
- pedagogové - včetně ředitelky školy a zástupce ředitele
- provozní zaměstnanci

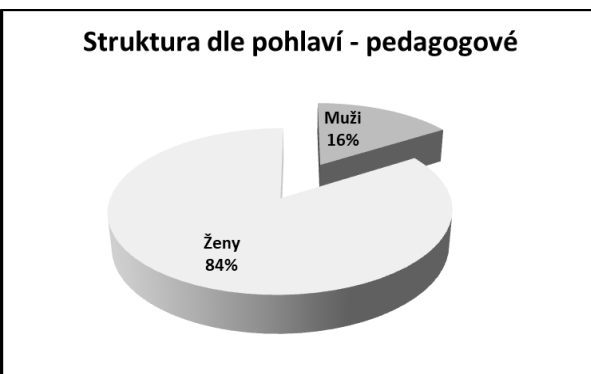
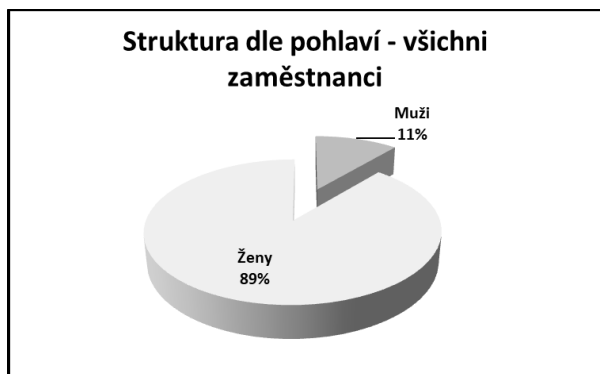
V komentářích je poukázáno na některé zajímavé údaje.

1. Věková struktura



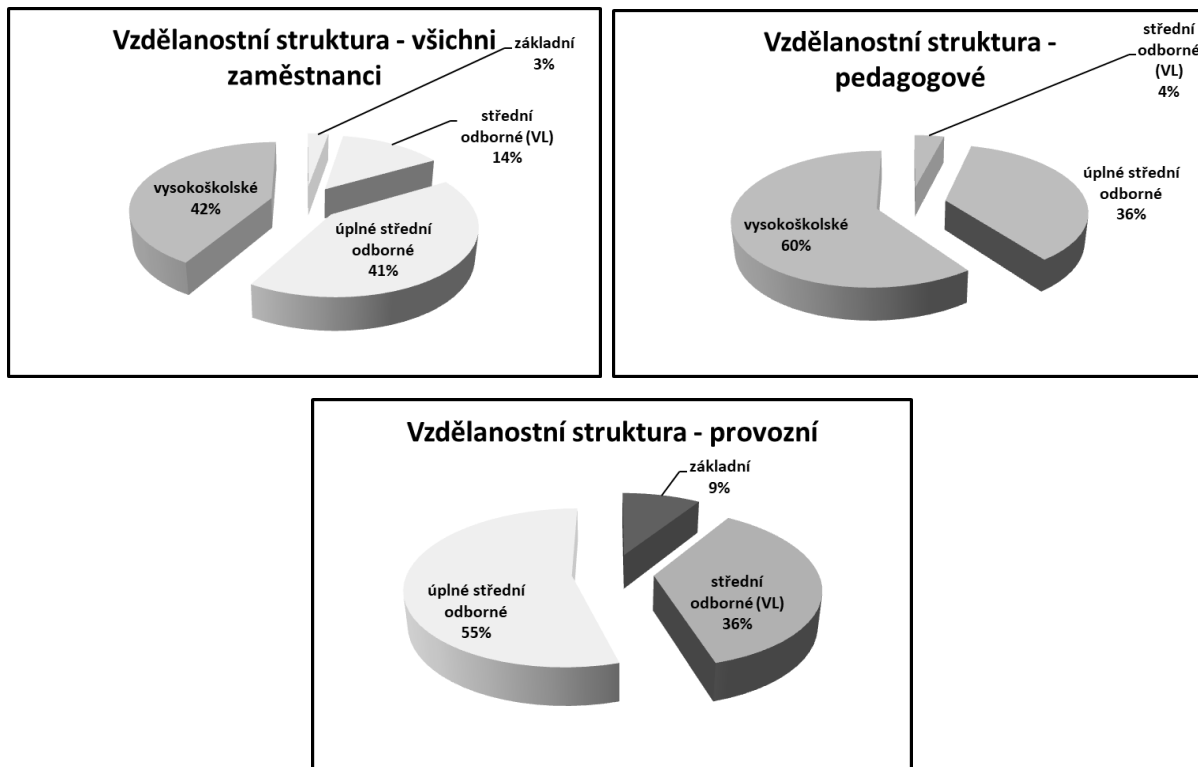
Komentář: Věková struktura pedagogického sboru je vyvážená, jsou zastoupení mladí učitelé s potenciálem rozvoje i zkušení pedagogové. U provozních zaměstnanců chybí mladší generace.

2. Struktura dle pohlaví



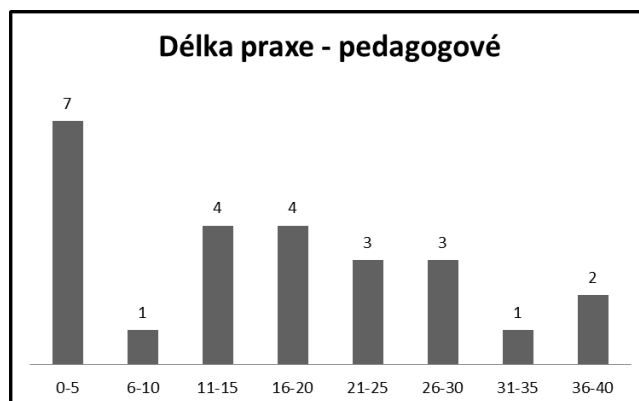
Komentář: Struktura dle pohlaví odpovídá situace v našem školství, kde výrazně převažují ženy. Všichni muži jsou mezi pedagogy.

3. Vzdělanostní struktura



Komentář: Všichni učitelé ZŠ mají předepsané vysokoškolské vzdělání. Pedagogové s jiným než vysokoškolským vzděláním pracují v mateřské škole nebo jako asistenti pedagoga.

4. Délka praxe v organizaci



Komentář: Délka praxe je sledována pouze u pedagogických zaměstnanců. Z grafu vyplývá, že přibližně třetina pedagogů je v organizaci do 5 let. Porovnáním s věkovou strukturou lze usoudit, že sem, kromě nově nastupujících, patří i pedagogové s praxí v jiné organizaci.

Zájem o další vzdělávání

Školní rok	Počet PP účastníků se DV v %	Částka v Kč vynaložená na DVPP	Počet NP účastníků se DV v %	Částka v Kč vynaložená na DVNP	Počty školení a seminářů
2015/16	75 %	23 640	40 %	5 200	50
2016/17	76 %	31 970	50 %	4 650	84
2017/18	67 %	40 150	40 %	3 250	93
2018/19	52 %	33 790	20 %	0	85
2019/20	41 %	19 480	50 %	1 000	

Komentář: Pedagogové se nejčastěji vzdělávali na seminářích organizovaných Národním pedagogickým institutem (dříve NIDV), Centrem celoživotního vzdělávání a v rámci projektu MAP (Místní akční plán).

V průběhu posledních pěti let je patrný snižující se počet pedagogických pracovníků účastníků se na dalším vzdělávání. V roce 2019/20 to je pouze 55% skutečnosti roku 2015/16 a to i vzhledem ke zvyšujícímu se počtu vzdělávacích akcí.

5.2. Demografické prostředí

Demografický vývoj

spádové obce	Předpokládané počty žáků, kteří nastoupí do 1. ročníku							Celkem
	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2025/26	2026/27	
Lubná	5	5	8	6	10	8	6	48
Sebranice	12	12	10	15	12	11	11	83
Celkem	17	17	18	21	22	19	17	

Komentář: Z tabulky lze také odvodit počet dětí, které budou vzdělávány v mateřské škole. Spádová obec pro mateřskou školu je pouze obec Lubná, obec Sebranice má zřízení vlastní mateřskou školu.

Stavební parcely

v Sebranicích bylo postaveno cca 10 nových rodinných domků, v Lubné se na podzim 2020 bude nabízet 12 parcel.

Vývoj počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Školní rok	Podpůrná opatření				Mimořádné nadání (zpráva z poradny)
	Stupeň 1	Stupeň 2	Stupeň 3	Stupeň 4	
2017/18	11	7	4	-	1
2018/19	9	9	5	-	1
2019/20	8	11	7	-	1

Komentář: Při diagnostice žáků se SVP škola spolupracuje s PPP Ústí nad Orlicí. U znevýhodněných a nadaných žáků je uplatňován individuální přístup (diferenciace učiva, různá časová dotace, příprava na soutěže...). Ve spolupráci s poradnou jsou ve škole realizovány „Testy profesní orientace“, které pomáhají žákům 9. ročníku při volbě střední školy.

5.3. Ekonomické prostředí

Právní forma

Základní škola Lubná – Sebranice a Mateřská škola Lubná je zřízena jako příspěvková organizace, zřizovatelem je Obec Lubná. Právní subjektivita od 1. 1. 2003.

Financování

Škola je jako veřejná základní škola financována ze státního rozpočtu (prostředky na platy, odvody, učební pomůcky, další vzdělávání a další) a dále z prostředků zřizovatele (provozní výdaje).

Rok	Státní rozpočet / Kč	Rozpočet zřizovatele / Kč
2015	9 845 000	1 640 320
2016	10 422 000	1 620 000
2017	11 192 682	1 690 000
2018	12 961 736	1 800 332
2019	14 857 944	2 000 000
2020	17 114 837	1 984 644

Komentář: Ve státním rozpočtu se v posledních dvou letech výrazně projevuje navýšení tarifních platů zaměstnanců.

Projekty – dotace

Rok	Poskytovatel	Název / popis projektu	Částka /Kč
2015	EU - OPVK	Zvyšování kvality ve vzdělávání – výzva 57 (vybavení dílen)	204 112
	EU - OPVK	Zvyšování kvality ve vzdělávání – výzva 58 (zahraniční jazykový kurz pro učitele, zahraniční vzdělávací pobyt pro žáky, stínování pro pedagogy v zahraničí)	828 593
2017	EU-OPVK	Moderní formy výuky	76 101
	MŠMT	Podpora výuky plavání v ZŠ	5 600
2018	EU - OPVVV	Moderní formy výuky	337 035
	MŠMT	Podpora výuky plavání v ZŠ	23 135
2019	EU - OPVVV	Moderní formy výuky	532 174
	MŠMT	Podpora výuky plavání v ZŠ	10 842
2020	EU - OPVVV	Moderní formy výuky	512 659

Sponzoři

Škola pravidelně nespolupracuje se sponzory.

Doplňková činnost

Rok	Přehled hospodářských výsledků doplňkové činnosti (rozdíl výnosy – náklady)
	Hostinská činnost (obědy cizí strávníci)
2016	35 106,93
2017	23 987,46
2018	18 560,66
2019	- 8 634,11

Komentář: Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:

- Živnostenské oprávnění č. 1 - Předmět podnikání: Hostinská činnost

- Živnostenské oprávnění č. 2 - Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 a 3 živnostenského zákona

Obory činnosti:

- Zprostředkování obchodu a služeb
- Překladatelská a tlumočnická činnost
- Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- Provozování kulturních, kulturně – vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti

V uvedených letech škola provozovala pouze hostinskou činnost.

SRPDŠ

Na škole je zvolena rada rodičů, kterou tvoří zástupci rodičů žáků jednotlivých tříd. Schází se 5x za školní rok (příp. dle potřeby). Rada rodičů je informována o činnosti školy, o záměrech a dalším rozvoji, o výsledcích práce apod. Rodiče se vyjadřují k aktuálním problémům vzdělávání a výchovy dětí.

Z finančních prostředků rady rodičů se např. hradí:

- jízdné žákům, kteří reprezentují školu na soutěžích,
- doprava na lyžařský výcvikový kurz žáků
- šerpy pro vycházející žáky 9. třídy
- odměny pro žáky 1. – 9. tříd (odměňování žáků za reprezentaci školy na slavnostním zakončení školního roku)
- jízdné sboru Lubenika
- doprava žákům 8. a 9. tříd do Národního divadla a na exkurzi do elektrárny Dlouhé Stráně
- drobné odměny během školního roku (Mikuláš, Den dětí, sportovní den, soutěže tříd...)
- divadelní představení pro žáky celé školy (např. na Vánoce nebo na konci školního roku)

Finanční přehled

	Příspěvek od rodičů / Kč	Výnos z plesu / Kč
2016/2017	42 350	21 070
2017/2018	37 450	23 341
2018/2019	41 650	10 079

2019/2020	41 650	0
-----------	--------	---

5.4. Konkurenční školy

	Vzdálenost	Charakteristika	Silné stránky ve vztahu k naší škole	Slabé stránky ve vztahu k naší škole
ZŠ Široký důl	3 km	Málotřídní		Jen 1. st.
ZŠ Polička	10 km	2 úplné základní školy	Zázemí města	Dojíždění
ZŠ Litomyšl	15 km	3 úplné základní školy	Zázemí města	Dojíždění
ZŠ Školamyšl- Litomyšl	15 km	malá škola rodinného a komunitního typu	zázemí města	dojíždění

Komentář: V okruhu 15 km je 5 úplných a dále 2 málotřídní školy. Odpovídá to situaci v České republice, kde je velká hustota základních škol. Pro školu je důležité udržet si všechny žáky ze spádové oblasti. Přechod žáků na jinou školu je výjimečně. V poslední době nastalo několik případů, kdy žáci nastoupili do 1. třídy do ZŠ Školamyšl (cca 3 – 4 případy).

5.5. Spolupráce s firmami a veřejností

Subjekt	Způsob spolupráce
Agrodružstvo Sebranice a ZOD Lubná	Exkurze žáků 1. st. do kravína Sběr kamení (žáci 8. a 9. r.)
Obce Sebranice a Lubná	Zajišťování kulturních vystoupení Den Země - úklid obce Výstava výrobků na obecních výstavách - podzimní, vánoční Tříkrálová sbírka apod.
Místní obecní knihovna Sebranice, Lubná	Poskytování prostor při pořádání besed
Fara Sebranice	Poskytujeme prostory školy a ŠJ při pořádání různých akcí

TJ Sokol Sebranice, Lubná	Pořádání soutěží, fotbalové týmy
Sbor dobrovolných hasičů Sebranice, Lubná	Požární soutěže
Český zahrádkářský svaz Sebranice, Lubná	Výstava výrobků, soutěže - výtvarné, fotografické
Český svaz včelařů Sebranice, Lubná	Včelařský kroužek, soutěže, prostory
Spolek archaických nadšenců Sebranice	Workshopy pro děti, exkurze, školní výlety pro okolní školy

5.6. Informační systémy – komunikace

Hlavním komunikačním nástrojem mezi učiteli a rodiči je komunikační systém Komens webové i mobilní aplikace Bakaláři i další její moduly Výuka, Klasifikace, Plán akcí, Ankety, Dokumenty, Platby, GDPR. Komunikace ve vztahu učitel – žák se děje nejčastěji v osobní rovině a dále prostřednictvím webové i mobilní aplikace Bakaláři. Ve vzájemné komunikaci mezi učiteli převažuje osobní a e-mailová komunikace, dále informační systém Bakaláři (moduly Rozvrh hodin, Suplování, Plán akcí, Komens) a rovněž telefonická komunikace zejména mezi 1. stupněm školy v Sebranicích a 2. stupněm školy v Lubné. Dalším významným zdrojem informací pro rodiče, žáky a veřejnost jsou webové stránky školy. V období distančního vzdělávání byla pro učitele a žáky školy zprovozněna a používána služba MS Teams, která nadále slouží jako komunikační nástroj mezi učiteli a žáky při souběžné prezenční výuce. Výčet dalších komunikačních nástrojů viz níže.

Komunikace školy směrem žákům (vybrané nástroje)

- Osobní komunikace učitel - žák
- webové stránky školy (webové stránky se zabezpečeným přístupem www.zslubna.cz)
- elektronický komunikační systém Komens v Bakalářích (přihlašují se přes přístupová hesla)
- MS Teams (zejména v období distanční výuky)
- e-mailová komunikace některých učitelů
- třídnické hodiny
- konzultační hodiny
- třídní schůzky (tripartita)

Komunikace školy směrem k rodičům (vybrané nástroje)

- webové stránky školy (webové stránky se zabezpečeným přístupem www.zslubna.cz)
- elektronický komunikační systém Komens v Bakalářích (přihlašují se přes přístupová hesla)
- moduly v systému Bakaláři

- e-mailová komunikace některých učitelů
- mobilní telefony
- konzultační hodiny
- třídní schůzky

Komunikace uvnitř organizace mezi zaměstnanci (vybrané nástroje)

- Modul Plán akcí v systému Bakaláři
- elektronický komunikační systém Komens v Bakalářích
- pedagogické rady čtvrtletní
- operativní porady dle potřeby
- e-mailová komunikace
- informační nástěnka ve sborovně a chodbách škol
- telefonická komunikace
- osobní komunikace

Komunikace škola-vnější prostředí (vybrané nástroje)

- webové stránky školy (webové stránky se zabezpečeným přístupem www.zslubna.cz)
- komunikace s médii – zprávy v obecních zpravodajích Sebranic a Lubné
- vztahy s místní správou a samosprávou (školská rada)
- komunikace s místní komunitou (fara Sebranice)
- spolupráce se ZUŠ Dolní Újezd
- Veřejné akce – pěvecký sbor Lubenika
- Publikace – školní kronika, výroční zprávy, video spot o škole
- Firemní identita – logo školy
- Den otevřených dveří – 1x ročně

5.7. Vzdělávací nabídka

Vzdělávací program ZŠ

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „ŠKOLA PRO ŽIVOT“

Citace – ředitelka školy:

„Pojmenovali jsme ho takto, protože chceme výuku co nejvíce přiblížit reálným situacím v praktickém životě použitím nových technologií a pestrých výukových metod i prostředků. Snažíme se motivovat žáky k celoživotnímu vzdělávání, směřujeme je k tomu, aby poznatky zůstaly uchovány v jejich hlavách, aby se absolventi uplatnili v životě a dokázali se vyrovnat s případnými neúspěchy, uměli se dobře rozhodnout a zodpovídat sami za sebe. Chceme, aby naši žáci odcházeli do života nejen se znalostmi, ale také se sebeúctou a zdravou sebedůvěrou. Chceme, aby uměli naslouchat a vytvářet si svůj vlastní názor, dokázat ho vyjádřit, ale také vyslechnout jiný a přijmout ho. Rozvíjíme tedy komunikační schopnosti žáků, učíme je pracovat v týmu, efektivně zpracovávat a využívat informace.“

Komentář: Školní vzdělávací program, tak jak je popsán paní ředitelkou, plně koresponduje s výsledky návrhové části strategie (viz dále). Komunitně zpracovaná strategie tak nabízí funkční nástroje k dosažení hodnot výše popsaných.

Činnost družiny

Při základní škole Lubná – Sebranice jsou zřízena dvě oddělení školní družiny. První oddělení je umístěno v nově upravených půdních prostorách nové budovy, druhé oddělení v přízemí staré budovy I. stupně v Sebranicích.

První a druhé oddělení družiny má prostory, které slouží jako herna a pracovna. K odpočinkovým činnostem žáci využívají koberec, gauče a pro rukodělné činnosti družina využívá stolečky a židličky. Šatna, umyvadla a prostor pro pitný režim jsou součástí prvního i druhého oddělení. WC jsou součástí školy. Také jsou využívány prostory před základní školou, tělocvična a obecní hřiště. Školní družiny jsou vybaveny: televizorem, DVD a video přehrávačem, počítači s připojením na internet, výtvarnými a pracovními pomůckami, velkým množstvím hraček a nových her, sportovním náčiním, přehrávačem CD i MC.

Pedagogický provoz zajišťují dvě vychovatelky.

Školní vzdělávací program školní družiny – „Kouzelné klíčky“

Časový plán vzdělávání

Měsíc	Tematický celek
Září	Klíč k novým začátkům
Říjen	Klíč k přátelství
Listopad	Klíč k neobyčejným dovednostem a schopnostem
Prosinec	Klíč ke kráse a umění
Leden	Klíč k otvírání starých časů
Únor	Klíč k samostatnosti
Březen	Klíč ke zdraví
Duben	Klíč k odemykání přírody
Květen	Klíč k mé budoucnosti
Červen	Klíč k neobvyklým dobrodružstvím a novým místům

Školní družina zajišťuje program při kulturních akcích v obou obcích (Sebranice, Lubná) - oslava Dne matek, slavnosti v obci, sjezd rodáků apod.

Provozní doba družiny je od 6:35 do 7:50 a od 11:50 do 16:30 hodin. Úplata činí 100 Kč na měsíc.

Mateřská škola

Mateřská škola byla v obci založena v roce 1956. V současných prostorách, postavených pro ni, je od roku 1979. Od ledna 2003 je MŠ součástí právního subjektu Základní škola Lubná – Sebranice a Mateřská škola Lubná. Školku navštěvují děti z obce Lubná, která je zřizovatelem. Od roku 2015 byla mateřská škola pouze jednotřídní, z důvodů menšího počtu dětí. Od školního roku 2020/2021 je opět dvoutřídní. V mateřské škole je zřízena výdejna, obědy se dovážejí z nedaleké ZŠ.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Objevujeme svět pro život“

Filozofie programu je zaměřena na rozvíjení respektu k přirozeným lidským potřebám jednotlivce v celku společnosti a světa, na rozvoj spolupráce a komunikace. Cílem je vytvořit co nejlepší podmínky pro přirozený rozvoj dítěte, spokojený život a úspěšné vzdělávání každého dítěte.

Hlavní cíle předškolního vzdělávání:

1. rozvíjení dítěte a jeho schopnosti učení
2. osvojení si základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
3. získání osobní samostatnosti a schopnosti projevat se jako samostatná osobnost působící na své okolí

Cit. z ŠVP:

Filosofií naší mateřské školy je cestou přirozené výchovy rozvíjet osobnost samostatného, zdravě sebevědomého, tvůrčího jedince, položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich možností, potřeb a zájmů, učit je zdravému stravování, uvědomit si odpovědnost za své chování a jednání a to vše za spolupráce s rodiči. Získávat rodiče pro účinnou neformální spolupráci, vtáhnout je do dění v mateřské škole. Vzájemná komunikace obou partnerů, jejímž smyslem je co nejlepší prospívání svěřených dětí.

Školní jídelna

Základní škola má dvě školní jídelny (na I. st. v Sebranicích a na II. st. v Lubné) a jednu výdejnu (MŠ Lubná). ŠJ Sebranice zajišťuje obědy pro žáky a zaměstnance I. st., pro MŠ Sebranice (zřizovatelem je obec Sebranice) a pro cizí strávníky.

ŠJ Lubná vaří pro žáky a zaměstnance II. st., pro MŠ Lubná a pro MŠ a ZŠ Široký Důl (zřizovatelem je obec Široký Důl), taktéž pro cizí strávníky.

Kroužky

Škola pravidelně nabízí tyto zájmové útvary:

Kroužek	Způsob financování
Kroužek anglického jazyka v 1. třídě – prezenční forma v prostorách školy v Sebranicích	Původně projekt města Litomyšle, nyní funguje samostatně
Příprava žáků 9. třídy k přijímacím zkouškám z matematiky – prezenční forma v prostorách školy v Lubné	Zdarma
Příprava žáků 9. třídy k přijímacím zkouškám z českého jazyka – prezenční forma v prostorách školy v Lubné	Zdarma
Fotbalový kroužek pro žáky 1. stupně ZŠ – fotbalové hřiště TJ Sebranice a sál KD Sebranice	Projekt „Sportuj ve škole“
Kroužek náboženství pro žáky 1. stupně ZŠ – prezenční forma v prostorách školy v Sebranicích	Zdarma

6. SWOT ANALÝZA KOMUNITNÍHO TÝMU

SWOT analýza komunitního týmu vznikla metodou brainstormingu v průběhu úvodních setkání týmu a je sloučena s hesly z úvodního komunitního workshopu obce.

Nejdříve jsou uvedeny hesla s preferenčními hlasy dle jednotlivých oblastí.

V závorkách jsou počty preferenčních hlasů.

Hesla SWOT analýzy ZŠ Lubná - Sebranice

S - silné stránky - Co je v našich obcích ve vzdělávání dobře	W - slabé stránky - Co je v našich obcích ve vzdělávání špatně
Metody a formy práce (6)	Výchova ke kritickému myšlení chybí (4)
Děti jsou vedeny k samostatné práci (5)	Špatná výuka angličtiny (4)
Škola se účastní hodně soutěží a olympiád (1)	Malý důraz a prostor na výuku dějin 20. století (4)
V rámci výuky dochází rodilý mluvčí (1)	Malá časová dotace na novodobé dějiny (2)
Klima ve třídách (i když tam nejsem) (3)	Učí se podle školních osnov, které jsou zastaralé (2)
Spolupráce s rodiči (3)	Převládají staré šablony myšlení (1)
Komunikační prostředek a nástroj bakaláři (3)	Neaktualizovaná povinná četba (1)
Vstřícný přístup ke znevýhodněným žákům (2)	Více učit způsobem, který by děti zaujal (3)
Dvě obce mají společnou školu (4)	Děti se netěší do školy (2)
Jedna z obcí vede školu – je zřizovatel (3)	Není propojení předmětů v rámci projektů (teorie propojená s praxí) (2)
Spolupráce Lubná <-> Sebranice (1)	Chybí vzájemná propojenost mezi předměty (1)
Ve vesnici máme školu (1)	Není kolektivní práce žáků – stmelení kolektivu (2)
Závěr školního roku je poslední den a v Lubné (1)	Nedostatečné prostředky školy na mimoškolní aktivity (2)
	Malá finanční gramotnost dětí (1)
	Chybí muž – učitel dílen (2)

S - silné stránky - Co je v našich obcích ve vzdělávání dobře	W - slabé stránky - Co je v našich obcích ve vzdělávání špatně
Děti dobře připravené na přijímací zkoušky (3)	Děti nejsou vedeny k práci na zahradě (1)
Přípravné kurzy na přijímací zkoušky (1)	Učitelé jsou svázáni vedením ve své činnosti (1)
Ve škole se učí náboženství (2)	Motivace pro plnění domácích úkolů je trest (1)
Výuka náboženství (1)	Preference žáků z obce – nestrannost učitelů (1)
Vybavení technikou (1)	Děti nezdraví, neděkují (1)
Organizace školního plesu (1)	Program školních výletů (Mc Donald, KFC...) (1)
ŠD	Není nezávislý objektivní zřizovatel (6)
Spolupráce s MŠ	Vedení školy je v Lubné (3)
ZŠ -> aktivity v obci	Sebranice mají menší možnost ovlivnit chod školy (zřizovatel je Lubná) (2)
Kurzy plavání + LVZ	Používání počítačů v MŠ Lubná (1)
Množství exkurzí a výletů	Soutěživost mezi školami (1)
Odborné učebny, jazyková učebna	Hraní si na Sebraňáky a Lubeňáky (1)
Různé soutěže a olympiády	Nevyváženost zřizovatele mezi obcemi (Sebranice nedají možnost...) (1)
Kvalitní kuchyň v obou budovách ZŠ	Oddělené školní budovy (2)
Výuka AJ od 2. třídy	Nevyhovující prostory pro výuku tělesné výchovy (2)
Učí se jenom dopoledne	Tělocvična je součástí kulturního domu (1)
Spolupráce ZŠ se ZUŠ	Chybí nám školní hřiště (1)
Spolupráce s farností	Organizace školního plesu (6)
Je dobře, že děti mají domácí úkoly	Alkohol na školním plese (3)
Prezentace školy v místních novinách	Fungování rady rodičů (3)
Web strany školy	Rada rodičů není legalizována (2)

S - silné stránky - Co je v našich obcích ve vzdělávání dobře	W - slabé stránky - Co je v našich obcích ve vzdělávání špatně
Učitelé spolupracují s rodiči i ve věcech mimo výuku Ochota učitelů podílet se na reprezentaci i mimo vyučování Ekologická výchova Dopravní výchova Spolupráce s knihovnami při rozvíjení čtenářské gramotnosti Škola je vstřícná při uvolňování žáků z výuky Zahájení školního roku se zapojením předškoláků Tabletová učebna na 1. stupni Využití přestávek (možnost jít ven + koutek) Spolupráce se spolky (zahrádkáři, hasiči, včelaři) Pořádání školního plesu Den otevřených dveří Workshop na 2. stupni Pěvecký sbor Rodičovské schůzky Sjednocení vyučovací doby Fungování rady rodičů Tělesná výchova V budově školy je ZUŠ Je dobře, že máme rozděleny stupně Je dobře, že se scházíme na začátku roku v Sebranicích a na konci v Lubné Otevřenost školy a zastupitelstva k tomuto projektu (tvorba strategie) Dobří vyučující v MŠ Lubná Dobří vyučující v MŠ Sebranice Venkovní přestávka 1. stupně Sebranice	Zakončení školního roku Neděláme projektové vyučování Školní dílny Není výuka němčiny Málo „výchovy“ k žití v dnešním světě Nefungují tablety Chybí výuka finanční gramotnosti Školní jídelna někdy Chybí promování učitelé ČJ na 2. stupni Volba třídních důvěrníků je nadbytečná Zastaralá počítačová učebna včetně SW vybavení (stáří 10 let) Chybí výuka místní historie Sociální zařízení v ZŠ Sebranice Fungování školního parlamentu Školní ples Prodej tvrdého alkoholu na školním plese Transparentnost vyúčtování obědů Organizace závěru školního roku Nemáme venkovní sportovní areál Stejný zřizovatel již 17 let Děti v hodinách nechodí ven Špatné rozložení přestávek Fungování rady rodičů – třídní důvěrník Některé vyúčtování služeb

S - silné stránky - Co je v našich obcích ve vzdělávání dobře	W - slabé stránky - Co je v našich obcích ve vzdělávání špatně
Sjednocení rozvrhů pro jednotlivé třídy Ve škole jsou pracovní činnosti (dílny, vaření) Perfektní školní družina Máme smíšený pedagogický sbor – muži, ženy Spolupráce s knihovnou v Litomyšli System třídních schůzek Spolupráce obce se školou při kulturních akcích Děti jsou úspěšné v soutěžích Obě školy mají samostatnou školní jídelnu Výlety na začátku června – stihnou se vyúčtovat Není hodně odpoledních vyučování Spolupráce školy a farnosti Relativně dobré materiální zabezpečení školy Učitelé využívají materiální vybavení Školní ples ušetří rodičům peníze Preventivní programy pro žáky V radě rodičů se vede pokladní kniha Sbírání se papír 1. stupeň jezdí na dopravní hřiště Lyžařský výcvik na 2. stupni Průkazné vyúčtování příspěvku rady rodičů Funguje třídění odpadů Děti dostávají pochvaly za práci ve třídě	System třídních schůzek Chybí jedna společná třídní schůzka na začátku roku Malá aktivita školy směrem k obci Malý důraz na základy slušného chování Organizace školních výletů před závěrečnými písemkami Na 2. stupni končí všechny třídy ve stejnou dobu vzhledem ke školní jídelně v Lubné Výlety nejsou pro jednotlivé třídy – 1. stupeň Malá zodpovědnost rodičů za vzdělání dětí Občané Sebranic jsou zaujati proti vedení školy Lubná, protože zřizovatel je Lubná a ředitelka školy je z Lubné Předchozí bod – je to oboustranné Nedemokratické volby do školské rady Šatny na 1. stupni Obědy na 2. stupni dětem nechutnají Prostory lidové knihovny Velké porce jídla pro syna Komunikace vedení školy s rodiči – řešení problémů Podpisování domácích úkolů Problémy se schovávají za kolektivní vinu Nehledá se společný cíl Malá prevence při aktuálních problémech Není kontrola, co se děje s penězi rodičů Plán aktivit s ohledem na finance Podpora volby povolání je pozdě

S - silné stránky - Co je v našich obcích ve vzdělávání dobře	W - slabé stránky - Co je v našich obcích ve vzdělávání špatně
Učitelé hodně hodnotí aktivitu v hodinách Učitelé nabízejí doučování Děti jsou oceňovány po soutěžích Akce přespání ve škole – něco navíc Flexibilní učitelé ochotní se učit novým věcem Jsme poměrně malá škola Dlouhá historie – Je na co navazovat Dost dobrá úroveň školní družiny na 1. stupni	Organizace sběru papíru Stanovení výše poplatku, radě rodičů chybí zpětná vazba Chybovost některých učitelů v učení Nedostatečná tělocvična pro 1. stupeň Nedostatek pedagogů mužů Nemožnost bankovních převodů na úhrady

O – příležitosti	T – hrozby
Lepší motivace dětí ze strany školy, aby měly chuť se učit (6) Zelené známkování (podpora dobrého, ne trestání chyb) (3) Vzdělávání prostřednictvím mezioborových projektů (1) Výchova k etiketě – slušnému chování a vztahům -> etika (1) Zahraniční partnerská škola (1) Větší spolupráce s rodiči (1) Spolupráce na výchově mezi rodinami a školou (1) Více mimoškolních aktivit (1) Školení pro rodiče k využití ICT (1) Zřízení společného zřizovatele (spolku,...) (10) Menší počet žáků (1)	Předepsané osnovy státem (1) Odchod žáků do alternativních způsobů vzdělávání (1) Vedení školy nebude chtít spolupracovat s žáky (1) Spokojení se se současným stavem (1) Nedohoda obcí na společné škole (3) Klesající počet žáků (2) Zasahování politické moci obcí do řízení školy (2) Nízká technická vybavenost rodin (PC) Pandemie Škola bude suplovat rodiče

O – příležitosti	T – hrozby
Zkvalitnit stravování (1) Setření „ostrých hrotů“ Větší otevřenost školy vzhledem k obcím Podpora měkkých dovedností v rámci vzdělávacího procesu Pandemie jako příležitost On-line výuka Více hodin anglické konverzace Rodiče by měli motivovat děti, aby rády chodily do školy Zapojení místních firem Formativní (slovní) hodnocení Živé spojení přírodopisu s přírodou Přechod MŠ -> ZŠ podpořit společnou aktivitou Možnost volitelných předmětů na II. stupni Možnost volby 2. jazyka jiná než ruština Učit děti smysluplně nakládat s volným časem Zavést předmět finanční gramotnost	

Komentář ke SWOT analýze

Na přehledu silných a slabých stránek je vidět dva protichůdné pohledy zesílené ještě vzájemnou rivalitou obcí, i když jako pozitivní je vnímána existence školy jako takové, což je fakt, na němž je možno stavět. V příležitostech se objevují vedle nových pedagogických přístupů nové způsoby motivace žáků, aby je učení bavilo a také zlepšení spolupráce s rodiči a jejich zapojení. Nadto příležitosti přinášejí řadu konkrétních návrhů a nápadů. Z hrozeb, vedle politického zasahování do chodu školy a nechuti mít společnou školu, je zmíněna spokojenost se současným stavem, čili „usnutí na vavřínech“ logicky následované odchodem žáků jinam.

7. Audit zdrojů

Jaké jsou zdroje pro ZŠ Lubná – Sebranice?

Příkladní kvalitní pedagogové (8)	Zásadní úloha rodiny (6)	Vzájemná a vstřícná spolupráce škola – rodiče – žáci (5)	Spolupráce s okolím (9)	Místní identita (4)	Atmosféra školy (3)	Komunikace na všech úrovních (2)	Změna jako příležitost (2)	Dobrá spolupráce obcí (1)
Kvalitní učitel jak po stránce pedagogické, tak lidské (nutnost obojího) (5)	Rodiče + rodina (dovednosti, sponzoring) (1)	Dobrá spolupráce učitel – rodič – žák (1)	Spolupráce místní spolky, společnosti (1)	Příroda (1)	Klid a pokojné prostředí (3)	Komunikace na všech úrovních – škola, obec, žáci, okolí, rodiče... (2)	Změna vedení školy (2)	Dobrá spolupráce obcí (1)
Učitelé, kteří jsou vzory pro děti (2)	Dobrá výchova v rodině (2)	Osobní angažovanost - učitel (vzdělání, nové metody...) - žák (pochopení smyslu) - rodič (spolupráce, komunikace) (2)	Vzájemná spolupráce obyvatel, spolků, firem se školou (4)	Učitel jako absolvent ZŠ se vztahem k obci (1)				
Dobrý kvalitní	Spolupráce školy a rodiny	Lidská ochota předat/nabídnout	Spolupráce s poštou,	Příroda (1)				

pedagog (1)	(1)	své dovednosti (2)	obchodem – finanční gramotnost (1)					
	Rodiče ochotní spolupracovat (2)		Firmy (1)	Tradice (1)				
			Místní spolky (1)					
			Místní firmy (sponzoring), předávání zkušeností, předávání výpěstků, výrobků (1)					

Komentář k auditu zdrojů

I když nejvíce preferenčních hlasů získala jako zdroj rozvojová spolupráce s okolím, již lze vnímat jako větší vzájemnou otevřenost školy a okolí, tak významnější z hlediska funkce školy jsou příkladní, kvalitní pedagogové, zásadní úloha rodiny (ve výchově) a nezbytný „partnerský“ vztah mezi školou, žáky a rodiči. Jako významný zdroj je vnímána i místní identita, která u školy pro dvě obce vzdálené jen několik málo kilometrů může být podobná. Dalšími zdroji jsou atmosféra školy, všestranná komunikace, změna jako příležitost a podpora školy oběma obcemi.

Nadto se při práci na auditu zdrojů objevily zajímavé zdroje, které stojí za to zmínit i když nedostaly preferenční hlasy. Jsou to

- Talentované děti využít ku prospěchu všech – využít rozličné talenty ku prospěchu všech
- Historie – výuka moderní historie
- Alternativní přístup
- Další vzdělávání rodičů, učitelů, žáků v ICT

8. Stanovení mise a vize

Postup stanovení mise

Před stanovením mise a vize byl vysvětlen rozdíl mezi těmito pojmy a jejich význam pro budoucí strategii.

Mise – poslání školy, je odpověď na otázky:

- proč naše škola existuje?
- kdo jsme?
- co děláme?

Mise směřuje do přítomnosti a obsahuje hodnoty, které konkrétní škola nabízí.

Vize – pozitivní obraz budoucnosti. Odpovídá na otázku:

- jakou školu chceme mít v budoucnu (za 10 let)?

Vize obsahuje hodnoty, ke kterým škola směřuje. Správně nastavená vize by měla motivovat zaměstnance k jejímu naplňování a určovat směr činnosti školy do budoucna.

Na stanovení mise a vize byli účastníci rozdělení do 5 skupin. Dvě skupiny se věnovali návrhům formulací mise jako odpovědi na otázky výše, podobně ostatní tři skupiny pracovaly na vizi. Vize byla směřována do budoucnosti 10 let.

Následně skupiny představily výsledky své práce ostatním a následoval výběr nejdůležitějších formulací a hesel označením pomocí lepíků.

Před další schůzky byly facilitátory připraveny návrhy formulací mise a vize. Tyto návrhy byly na následující schůzce předloženy skupinám k doplnění a úpravě. Následně byly jednotlivé věty odsouhlaseny všemi účastníky procesu.

Výsledky práce

Následují přepsané výsledky práce jednotlivých skupin. Čísla u formulací označují počty přidělených bodů.

Mise - poslání

Proč naše škola existuje? Kdo jsme? Co děláme?

Výsledky práce obou skupin (seřazeno podle počtu preferenčních hlasů)

- škola existuje, aby poskytla vzdělání místním dětem / 6
- kdo jsme - malá škola rodinného typu zajišťující kvalitní vzdělávání od MŠ - 9. třídy / 6
- co děláme - připravujeme žáky na střední školy a život / 5
- proč - společný zájem obcí a zřizovatele / 4
- podpora dětí v talentu (soutěže, olympiády) / 4

- proč - navazujeme na úsilí našich předků, kteří se podíleli na vzniku naší školy / 3
- co děláme? - Zajišťujeme kvalitně strávený čas po vyučování pro žáky 1.supně ve ŠD / 2
- poskytuje základní vzdělání pro návazné studium / 1
- zachování společenského života (vystupování při různých příležitostech) / 1
- snaží se doplňovat slušné chování
- Proč?
 - o krátká docházková vzdálenost
 - o Hodně dětí v obci
- Co děláme?
 - o vzděláváme a vychováváme
 - o pořádáme akce pro žáky
 - o zúčastňujeme se akcí
 - o zapojujeme se do veřejného života
 - o podporujeme žáky (např. v účasti na soutěžích)

Vize naší školy za 10 let

Pozitivní obraz budoucnosti

Výsledky práce všech tří skupin?(seřazeno podle počtu preferenčních hlasů)

- atraktivní výuka pro praktický život / 5
- zrušit známkování - učit se pro život / 4
- pohodová atmosféra (žáci - učitelé) / 3
- najít v každém žáku to nejlepší / 3
- všichni chodí s radostí do školy / 3
- absolvent školy plynně hovoří cizím jazykem / 2
- do školy nechodím se učit, ale získávat znalosti, dovednosti a schopnosti / 2
- pocit přijetí každého žáka / 1
- máme krásnou atraktivní školu / 1
- škola pořádá (zapojuje se) do uměleckých i sportovních akcí / 1
- ve škole vládne dobrá atmosféra / 1
- učitel - vzájemně se obohacujeme / 1
- učitel - ve smíšeném kolektivu (50:50) se mi lépe pracuje / 1
- škola má dostatek financí
- otvíráme druhou první třídu
- učí kvalitní nadšení pedagogové
- škola disponuje moderní ICT aktivně jej používá
- ředitelství školy sídlí na kněžství u kolejí
- žáci pravidelně vyhrávají olympiády na celorepublikové úrovni
- nová generace pedagogů
- umět vzdělávat k požadavkům nové doby
- učitel

- moje třída je prima parta
- dostal jsem příležitost se dále vzdělávat
- žák
 - jinde se to nedovím
 - těším se na svého učitele, který mi rozumí
 - v naší škole učí spousta chlapů
 - učitel je můj vzor
 - po 9. tř. jsem se dostal kam jsem chtěl, protože mě na to škola připravila
 - chodím do školy stejně rád jako do družiny
 - o své práci a zkušenostech nám přišlo říct hodně zajímavých lidí
 - ve škole se se svými kamarády POTKÁM
 - už vím, co je v životě důležitější

Výsledná formulace mise

ZŠ Lubná - Sebranice a MŠ Lubná je venkovská škola s přátelskou atmosférou. Ve spolupráci s MŠ Sebranice zajišťuje předškolní a úplné základní vzdělávání dětí převážně obou spádových obcí. Přípravuje žáky na návazné studium a vybavuje je pro život. Pořádáním a účastí na různých akcích podporuje děti a žáky v rozvoji jejich jedinečnosti. Zapojováním do veřejného života podporuje vztah dětí a žáků k obcím, ve kterých žijí, jejich občanům a tradicím.

Výsledná formulace vize

VIZE 2030

Naše škola je místem pro všestranný rozvoj dětí a žáků s cílem najít v každém to nejlepší.

Učitelé využívají účinné a osvědčené metody výuky a hodnocení, aby připravili děti na život v měnícím se světě.

Pozitivní klima podporuje radost z učení, pocit přijetí každého žáka, vytváření dobrých kolektivů žáků a pracovníků školy, spolupráci s rodiči.

Občané obou obcí oceňují práci školy a aktivně se zapojují do její činnosti.

Vedení obou obcí podporuje školu v jejím rozvoji.

9. Strategické priority

Stanovení strategických priorit

Strategické priority jsou širší oblasti práce školy. Při jejich stanovení jsme vycházeli z výsledků SWOT analýzy, z navržené vize a auditu zdrojů. Pro tyto oblasti byly facilitátorem navrženy předběžné formulace které byly na společné schůzce se všemi účastníky podrobeny diskuzi, upraveny a odsouhlaseny.

Strategické priority

- 1. Postupně zavádět metody vzdělávání a hodnocení podporující aktivní práci dětí a žáků, spolupráci pedagogů a rodičů.**
- 2. Aktivně vytvářet pozitivní klima ve škole.**
- 3. Obsah učiva přizpůsobovat s ohledem na vývoj společnosti, potřeby praktického života a individualitu dětí a žáků.**
- 4. Cíleně podporovat komunikační, jazykové a sociální dovednosti**
- 5. Vytvářet podmínky pro vzájemný dialog školy, obcí a rodičů.**

K odsouhlaseným strategickým prioritám účastníci navrhovali programy, úkoly a akce vedoucí k jejich naplnění. Účastníci pracovali v 5 skupinách metodou Word café, tak že se postupně každá skupina mohla vyjádřit ke každé prioritě.

Následuje přepis skupinové práce.

1. Postupně zavádět metody vzdělávání a hodnocení podporující aktivní práci dětí a žáků, spolupráci pedagogů a rodičů.

- Projekty ve skupinách žáků ve třídě
- místně zakotvené učení
- využití externích zdrojů (lidských)
- zelené známkování (rozvoj silných stránek)
- využít osvědčené metody učení
- rozvíjet komunikační a sociální dovednosti (kruh, sebereflexe, týmová a vlastní zpětná vazba)
- koloběh roku – slavnosti (třídy připravují pro ostatní)
- najít formu realizace rodičů ve škole (kroužky, ...)
- inspirace z jiných škol (př. Telecí)
- Praxe – realizace v přírodě, dílnách
- slovní hodnocení
- propojit učivo s praxí (hvězdy na nebi, bylinky v přírodě, stromy v lese)
- využít pamětníky (historie nového věku)
- rodilý mluvčí

- cestování, školní výlety = poznávací, aktivní

2. Aktivně vytvářet pozitivní klima ve škole.

- Spolupráce obcí – 3 x D (Dobrá x Domluva x Dohoda)
- Společné aktivity – žáci, zaměstnanci, rodiče; jeden pro druhé
- Komunikace upřímná - žák x rodič x učitel
- Supervize pedagogů
- Více mimoškolních aktivit společných
- Inspirace přívětivými školami
- Prostředí tříd, modernizace tříd
- první stupeň pro druhý a druhý stupeň pro první
- výzdoba školy (interiér / exteriér)
- učitel nesmí být protivník, ale partner dítěte / žáka
- učitel je ochoten a dokáže komunikovat s žáky na stejné úrovni
- výběr pozitivních pedagogů – společná vize
- práce třídního učitele s kolektivem třídy
- preventivní programy – vztahy
- včasné řešení problémů - výchovný poradce a metodik prevence

3. Obsah učiva přizpůsobovat s ohledem na vývoj společnosti, potřeby praktického života a individualitu dětí a žáků.

- větší časová dotace pro výuku novodobých dějin
- větší časová dotace pro výuku praktických činností
- na konci hodiny vytvořit prostor pro možné otázky, které vzniknou během hodiny
- návštěvy firem, řemeslníků, zemědělců
- zaměřit se na základní učivo
- individuální zadání pro nadané nebo znevýhodněné
- učení se v mezipředmětových souvislostech
- dát žákům příležitost vybrat si vlastní téma
- je nutné známkování? – 1. stupeň
- zjednodušit, ozvláštnit výuku, jít do praxe

4. Cíleně podporovat komunikační, jazykové a sociální dovednosti

- školní divadlo, dramatický kroužek
- mezigenerační setkávání (besedy se seniory)
- návštěva domů sociálních služeb
- výuka cizích jazyků (kontakt s realitou, osobou, výměnný pobyt, projekty)
- výchova k demokracii (diskuze mezi žáky, setkání s osobami veřejně činnými)
- přednášky a besedy s postiženými
- přednášky a besedy s pamětníky z doby před 1989
- AJ – mluvčí při výuce
- kroužek cizího jazyka (NJ, FR)
- prezentace, referáty před třídou
- přijímačky nanečisto

- projekty tříd pro místní firmy a rodiče
- charitativní projekty
- programy: Senioři pro děti, čtení pohádek, pohádky pro seniory – předčítání nemocným

5. Vytvářet podmínky pro vzájemný dialog školy, obcí a rodičů.

- třídní schůzky
- spolupráce na veřejných akcích (program)
- účast žáků s rodiči na akcích obcí
- programové vyučování (rozhovory s pamětníky – paměť národa, starostové ve škole, projekt k historii obcí)
- zpravodaje – články
- školní akce se spoluprací rodičů (ples, jiná forma ukončení žáků 9. tř.)
- spolupráce školy se spolky (besedy, kroužky akce)
- sponzorství – příspěvek škole na akce nebo hračky, pomůcky
- práce výchovného poradce (problémy, volby školy)
- rada rodičů, školská rada
- zajistit nestrannost zřizovatele
- vzbudit zájem o funkci a najít jednoznačnou náplň třídního důvěrníka
- dát důvěru dětem, aby zrealizovaly akci
- umožnit brigády, obecní záhony
- dny otevřených dveří
- vytvořit roční plán akcí a aktivit (společně rodič a škola)
- zprostředkovat diskuzní fórum rodičů a školy

10. Cíle, opatření

Strategické priority jako širší oblasti práce školy jsou rozpracovány do konkrétních cílů (opatření), které vedou k jejich naplnění. Jako základ byly využity výsledky skupinové práce (viz výše). Tyto výsledky byly facilitátory seskupeny do souvisejících oblastí, některá hesla byla přesunuta mezi cíli.

Přehled opatření v jednotlivých prioritách

Priorita 1	Postupně zavádět metody vzdělávání a hodnocení podporující aktivní práci dětí a žáků, spolupráci pedagogů a rodičů.
Opatření	Pravidelně realizovat třídní a celoškolní projekty
	Zařazovat formativní hodnocení jako běžnou součást hodnocení žáků
	Spolupracovat s externími subjekty v procesu vzdělávání
Priorita 2	Aktivně vytvářet pozitivní klima ve škole
Opatření	Opakovaně, v pravidelných intervalech, realizovat a veřejně publikovat dotazník zjišťování klimatu školy (žáci, učitelé, rodiče)
	Podporovat práci pedagogů
	Rozvíjet spolupráci s rodiči
	Budovat spolupráci a vztahy mezi žáky, pedagogy a ostatními pracovníky školy
Priorita 3	Obsah učiva přizpůsobovat s ohledem na vývoj společnosti, potřeby praktického života a individualitu dětí a žáků
Opatření	Upravit výstupy ŠVP
Priorita 4	Cíleně podporovat komunikační, jazykové a sociální dovednosti žáků
Opatření	Využívat externích subjektů k podpoře komunikačních a sociálních dovedností
	Podporovat komunikaci a využití cizích jazyků
	Zařazovat do běžné výuky metody podporující komunikační a sociální dovednosti
Priorita 5	Vytvářet podmínky pro vzájemný dialog školy, obcí a rodičů
Opatření	Rozšiřovat účast školy na akcích obou obcí
	Průběžně informovat rodiče o práci školy a adresně v jednotlivých třídách
	Využívat strategický tým při tvorbě plánu na školní rok a plnění strategického plánu

Rozpracovaná opatření

Priorita 1	POSTUPNĚ ZAVÁDĚT METODY VZDĚLÁVÁNÍ A HODNOCENÍ PODPORUJÍCÍ AKTIVNÍ PRÁCI DĚTÍ A ŽÁKŮ, SPOLUPRÁCI PEDAGOGŮ A RODIČŮ.
Opatření 1	Pravidelně realizovat třídní a celoškolské projekty
	Inspirativní možnosti: • Dávat žákům příležitost vybrat si vlastní téma • Dávat důvěru dětem, aby samostatně v týmech zrealizovaly akci • Využívat učení se v mezipředmětových souvislostech • Využívat místně zakotvené učení (koloběh roku, historie obcí, významné osobnosti, ekologická témata) • Inspirovat se v jiných školách • Napláňovat DVPP pro sborovnu na projektovou výuku • Realizovat třídní projekt v každé třídě během školního roku • Realizovat ročně alespoň jeden celoškolský projekt • Napláňovat frekvenci projektové výuky na další roky
Opatření 2	Zařazovat formativní hodnocení jako běžnou součást hodnocení žáků
	Inspirativní možnosti: • Rozvíjet (individuálně odlišné) silné stránky žáků • Prakticky trénovat komunikační a sociální dovednosti (kruh, sebereflexe, týmová a vlastní zpětná vazba) • Zvážit formu hodnocení na prvním stupni • Napláňovat a realizovat DVPP pro sborovnu na formativní hodnocení • Podporovat u učitelů samostudium a vyzkoušení poznatků ve třídě • Organizovat sdílení zkušeností mezi pedagogy
Opatření 3	Spolupracovat s externími subjekty v procesu vzdělávání
	Inspirativní možnosti: • Iniciovat a využívat v hodinách rozhovory s pamětníky – „Paměť národa“, starostové ve škole, projekt k historii obcí, historie nového věku)

	• Navštěvovat firmy, řemeslníky, zemědělce – po samostatné nebo projektové přípravě žáků na danou návštěvu • Spolupracovat se spolky (besedy, akce), případně po samostatné nebo projektové přípravě žáků na danou besedu či akci • Vytvořit plán spolupráce na školní rok společně s pedagogy • Uspořádat alespoň jednu akci v každé třídě v průběhu školního roku
--	--

Priorita 2	AKTIVNĚ VYTVÁŘET POZITIVNÍ KLIMA VE ŠKOLE
Opatření 1	Opakovaně, v pravidelných intervalech, realizovat a veřejně publikovat dotazník zjišťování klimatu školy (žáci, učitelé, rodiče)
	Inspirativní možnosti • Vytvořit dotazník ve spolupráci s externím odborníkem • Výsledky sdílet s dotčenými skupinami • Na základě výsledků konkretizovat kroky vedoucí ke zlepšení klimatu
Opatření 2	Podporovat práci pedagogů
	Inspirativní možnosti • Využívat možnosti supervize pedagogů • Využívat návštěvy jiných podobných škol
Opatření 3	Rozvíjet spolupráci s rodiči
	Inspirativní možnosti • Zvát rodiče ke spolupráci při plánování a organizaci akcí jednotlivých tříd ○ třídní schůzky – hledat nové formy ○ výlety, exkurze, besedy ○ vedení kroužků • Podporovat školní akce spoluprací rodičů (ples, jiná forma ukončení žáků 9. tř.) • Na stránkách školy publikovat a aktualizovat roční plán akcí a aktivit jednotlivých tříd a školy • Organizovat tematické „rodičovské kavárny“ v prostorách školy

	(formy hodnocení, možnosti středoškolského studia, ...)
Opatření 4	Budovat spolupráci a vztahy mezi žáky, pedagogy a ostatními pracovníky školy
	Inspirativní možnosti: • Iniciovat společné aktivity mezi žáky, pedagogy a dalšími zaměstnanci, (důležité je vysvětlit smysl a netlačit) • Realizovat akce „První stupeň pro druhý a druhý stupeň pro první“ (využívat sourozence) • Včasné řešit problémové situace ○ využívat preventivní programy - trénovat problémové situace a rozvíjení sociálního kapitálu ○ Zintenzivnit preventivní práci výchovného poradce a metodika prevence • Zařazovat v rámci DVPP témata osobnostně sociálního rozvoje učitelů rozvíjející partnerský přístup k žákům • Budovat neformální vztahy mezi učiteli a žáky

Priorita 3	OBSAH UČIVA PŘIZPŮSOBOVAT S OHLEDEM NA VÝVOJ SPOLEČNOSTI, POTŘEBY PRAKTICKÉHO ŽIVOTA A INDIVIDUALITU DĚTÍ A ŽÁKŮ
Opatření 1	Upravit výstupy ŠVP
	Inspirativní možnosti: • Zaměřovat se na učivo důležité pro návaznosti a pro život • Dát větší časovou dotaci pro výuku novodobých dějin (na úkor pravěku a starověku) • Dát větší časovou dotaci pro výuku praktických činností (avšak s důslednou přípravou a probuzeným zájmem u žáků a s respektováním jejich individuálních silných stránek a odlišností) • Zpracovávat a aktualizovat individuální zadání pro nadané nebo znevýhodněné • Maximálně využít změn v RVP pro úpravu výstupů

Priorita 4	CÍLENĚ PODPOROVAT KOMUNIKAČNÍ, JAZYKOVÉ A SOCIÁLNÍ DOVEDNOSTI ŽÁKŮ
Opatření 1	Využívat externích subjektů k podpoře komunikačních a sociálních dovedností
	Inspirativní možnosti: Organizovat • mezigenerační setkávání (besedy se seniory) • přednášky a besedy s postiženými • programy: Senioři pro děti, čtení pohádek, pohádky pro seniory – předčítání nemocným • přednášky a besedy s pamětníky z doby před 1989 • návštěvy domů sociálních služeb
Opatření 2	Podporovat komunikaci a využití cizích jazyků
	Inspirativní možnosti: • Posílit počet hodin cizího jazyka o hodinu konverzace s využitím aktivních metod práce • Při výuce cizích jazyků využívat ○ rodilého mluvčího při výuce (i v jiných předmětech) ○ reálie cizích zemí (skupinová/národní kultura, osoby, výměnné pobyty, projekty) • Zavést kroužek dalšího cizího jazyka (NJ, FR)
Opatření 3	Zařazovat do běžné výuky metody podporující komunikační a sociální dovednosti
	Inspirativní možnosti: • Využívat prezentace, referáty před třídou na základě samostatné a vzájemně rozdílné přípravy žáků- přednášejících • Vytvářet projekty tříd pro místní firmy a rodiče • Navrhovat a realizovat charitativní projekty • Zorganizovat přijímačky nanečisto - podpora komunikačních dovedností, obhajoba,... • Vychovávat k demokracii (setkání s osobami veřejně činnými, učit fungování demokratických institucí – ne však provádět kampaně politických stran, diskuze mezi žáky)

	• Využívat metodu hraní rolí – dramatická výchova • Na konci hodiny vytvářet prostor pro otázky
--	--

Priorita 5	VYTVÁŘET PODMÍNKY PRO VZÁJEMNÝ DIALOG ŠKOLY, OBCÍ A RODIČŮ
Opatření 1	Rozšiřovat účast školy na akcích obou obcí
	Inspirativní možnosti: • Zajišťovat program na veřejných akcích • Umožnit brigády v obci – např. úprava obecních záhonů • Organizovat akce s účastí žáků s rodiči na akcích obou obcí • Podporovat spolupráci školy se spolky (besedy, kroužky, akce) • Dávat důvěru dětem, aby akce kreativně vytvářely a realizovaly.
Opatření 2	Průběžně informovat rodiče o práci školy a adresně v jednotlivých třídách
	Inspirativní možnosti: • Využívat ○ webové stránky, on line prostředí (bakaláři, ...) ○ zpravodaje – články ○ dny otevřených dveří • Udržovat diskuzní fórum rodičů a školy ○ nástroje: dotazník klima školy, rozšířené setkání školské rady, třídní schůzky, využití struktury rady rodičů SRPDŠ, facebooková skupina
Opatření 3	Využívat strategický tým při tvorbě plánu na školní rok a plnění strategického plánu

11. Návaznost na vyšší strategické dokumenty

STRATEGIE VZDĚLÁVACÍ POLITIKY ČR DO ROKU 2030+

Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+ (dále jen Strategie 2030+) je dokument navazující na Strategii vzdělávací politiky ČR do roku 2020. Ze Strategie 2030+ jsou zde uvedeny pouze části, které korespondují s cíli vytvářené strategie ZŠ Lubná - Sebranice a MŠ Lubná. V případě potřeby je nutno nahlédnout do navrhovaného dokumentu, který je dostupný např. na webu MŠMT.

Strategický cíl 1: Zaměřit vzdělávání více na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život

Strategická linie 1: Proměna obsahu, způsobů a hodnocení vzdělávání

1.1 Proměna obsahu, metod a forem vzdělávání

Vzhledem k významným změnám ve společnosti způsobeným dynamickým rozvojem je nutné tomuto vývoji přizpůsobit obsah, metody i formy vzdělávání. Klíčové je zároveň i hledání cest k vnitřní motivaci žáků, osvojení si systematické práce s chybou a v neposlední řadě vytvoření podmínek umožňujících individualizaci vzdělávání ve snaze o rozvoj potenciálu všech žáků. Aby se vytvořil časový prostor pro práci učitele, hlubší poznání, opakování a osvojení látky nebo pro individualizaci výuky, je potřeba zaměřit se na očekávané výstupy rámcových vzdělávacích programů s cílem snížit celkový objem učiva.

1.2 Inovace ve vzdělávání

Pro to, aby každý žák získal dostatečnou a srovnatelnou míru znalostí, dovedností a kompetencí, je nezbytné, aby nabídka metod a forem vzdělávání byla dostatečně rozmanitá, umožňující individuální přístup ke každému.

1.3 Hodnocení ve vzdělávání

Sumativní hodnocení má ve vzdělávání s ohledem na účel, kterému slouží, svůj význam. Přesto však je třeba podporovat především používání formativního hodnocení, které efektivně přispívá ke vzdělávacímu pokroku žáků a k rozvoji jejich kompetencí. Formy a způsoby hodnocení ve vzdělávání se vyvíjejí, mezi trendy patří např. zvýšený důraz na sebehodnocení žáků a učitelů, které má často nezávazný informativní charakter a slouží k lepší sebereflexi, nebo také využívání digitálních technologií jakožto nástroje usnadňujícího a zefektivňujícího hodnocení ve vzdělávání.

1.5 Občanské vzdělávání

Občanské vzdělávání má lidi vést k vzájemnému respektu a toleranci, ke kritickému myšlení a k aktivnímu zájmu o věci veřejné a život kolem sebe. Jde tedy o schopnost jednat jako zodpovědný občan a plně se podílet na občanském a společenském životě na základě porozumění sociálním, ekonomickým, právním a politickým pojmům a strukturám, jakož i celosvětovému vývoji a udržitelnosti.

1.6 Bezpečné prostředí ve školách, rozvoj participace a autonomie

Dalšími jevy, které souvisí s atraktivitou škol a jejich klimatem, je možnost participace žáků a jejich autonomie ve výběru způsobů vzdělávání. Zapojování žáků do procesu participace v posledních letech narůstá.

Strategický cíl 2: Snížit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit maximální rozvoj potenciálu dětí, žáků a studentů

Významně posílíme kompetence učitelů v inovativních formách a metodách práce. Změny podporující individualizaci ve vzdělávání provedeme prostřednictvím provzdušnění přehlceného kurikula, zlepšením provázanosti RVP s výukou a zajištěním vzdělávání a mentoringu učitelů. V úzké návaznosti na Strategický cíl č. 1. zlepšíme podmínky pro kvalitní pedagogickou práci škol. Ve školách posílíme metody formativního hodnocení, jež podporuje učení a vede žáky k přebírání odpovědnosti.

Vytvoříme příležitosti zažít úspěch ve vzdělávání pro všechny žáky bez ohledu na jejich socioekonomické a rodinné zázemí, zdravotní nebo jakékoliv jiné znevýhodnění.

Komentář: Navržené Priority 1 – 4 korespondují s oběma strategickými cíli, formulovanými v nově navrhované Strategii vzdělávací politiky ČR do roku 2030+ a způsoby jejich dosažení.

**STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE ÚZEMÍ MAS
LITOMYŠLSKO, 2014–2020, VERZE 2.5**

Tato strategie má stanoveny dva strategické cíle.

1. Podmínky pro život a vše co k němu patří

Specifický cíl 1.1: Silná místní soudržnost a sounáležitost

Opatření 1.1.2: Podmínky pro místní vzdělávání

Předpokládané aktivity - budování a rekonstrukce vhodných vzdělávacích prostor, vybavení, vzdělávacích prostor, zajištění dostupnosti vzdělání pro všechny skupiny obyvatel.

2. Příjemný a rozvíjející se život v regionu

Specifický cíl 2.2.: Efektivní využívání společného kapitálu

Opatření 2.2.2 Podpora vzdělávání a vzdělávacích institucí

Předpokládané aktivity - informovanost, poradenství, vzdělávání.

Komentář: Podpora vzdělávání je zde nastavena obecně, tak aby mohly být podpořeny různé záměry škol. Pro strategické priority ZŠ Lubná – Sebranice a MŠ Lubná lze v tomto případě uvažovat o možné podpoře jak v oblasti materiální, tak v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů.

DLOUHODOBÝ ZÁMĚR VZDĚLÁVÁNÍ A ROZVOJE VZDĚLÁVACÍ SOUSTAVY V PARDUBICKÉM KRAJI

(2020–2024)

V tabulce jsou uvedeny cíle a opatření Pardubického kraje v oblasti základního vzdělávání:

<i>Cíl</i>	<i>Opatření</i>	<i>Předpoklady a formy realizace</i>	<i>Termín</i>
<i>B.1 Rovné příležitosti v základním vzdělávání</i>	<i>B.1.1 Podporovat zřizovatele při navyšování kapacit ZŠ tak, aby každý žák plnil povinnou školní docházku měl zajištěno místo ve spádové škole</i>	<i>Demografický vývoj, zájem ze strany zřizovatelů a zákonných zástupců Rejstříkové řízení</i>	<i>Trvale</i>
	<i>B.1.2 Podporovat zapojení ZŠ do programu MPSV Potravinová pomoc dětem ve vážné sociální nouzi nebo do jiných dotačních programů se stejným zaměřením</i>	<i>Programy EU, státní rozpočet</i>	<i>Průběžně</i>
	<i>B.1.3 Eliminovat odklady školní docházky</i>	<i>Poskytovat možnost vzdělávání v přípravných třídách ZŠ</i>	<i>Trvale</i>
	<i>B.1.4 Udržet podíl žáků odcházejících do víceletých gymnázií pod 10 % ve všech okresech Pk</i>	<i>Doporučení minimální bodové hranice v jednotných přijímacích zkouškách</i>	<i>Trvale</i>
	<i>B.1.5 Zvyšovat kompetence pedagogů ZŠ ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně dětí mimořádně nadaných)</i>	<i>Nabídka dalšího vzdělávání CCV Pk, využití vzdělávací nabídky NPI ČR</i>	<i>Průběžně</i>
	<i>B.1.6 Podporovat integraci žáků s nedostatečnou znalostí českého jazyka</i>	<i>Navázání spolupráce s krajskými jazykovými školami s právem státní jazykové zkoušky, programy EU, státní rozpočet</i>	<i>Do roku 2024</i>
<i>B.2 Zvýšení kvality základního</i>	<i>B.2.1 Poskytovat metodickou podporu pracovníkům ZŠ a jejich zřizovatelům</i>	<i>Organizování pravidelných porad a seminářů, účast na jednáních zástupců ZŠ v rámci okresu, ORP</i>	<i>Průběžně</i>

vzdělávání		nebo v jednotlivých ZŠ, Školský portál Pk	
	B.2.2 Podporovat polytechnické vzdělávání a rozvoj manuální zručnost žáků	Projekt TECHNOhrátky, spolupráce SŠ a ZŠ v rámci aktivit I-KAP (zájmové kroužky a projektové dny pro žáky ZŠ v dílnách a laboratořích SŠ)	Průběžně
	B.2.3 Zvyšovat kompetence pedagogů ZŠ v oblasti formativního hodnocení	Nabídka dalšího vzdělávání CCV Pk, využití vzdělávací nabídky NPI ČR	Průběžně
	B.2.4 Podporovat čtenářskou, matematickou a digitální gramotnost	Aktivity I-KAP, Nabídka dalšího vzdělávání CCV Pk, využití vzdělávací nabídky NPI ČR	Průběžně
	B.2.5 Podporovat zapojení ZŠ do aktivit zaměřených na rozvoj potenciálu žáků, včetně rozvoje jejich tvořivosti, osvojování zásad trvale udržitelného rozvoje a zdravého životního stylu	Programy EU a další mezinárodní programy, vzdělávání pedagogických pracovníků	Průběžně

Komentář: Strategické priority korespondují především s cílem B.2 - Zvýšení kvality základního vzdělávání (opatření B 2.2 – B2.5). V cíli B.1 - Rovné příležitosti v základním vzdělávání lze uvést opatření B.1.5 Zvyšovat kompetence pedagogů ZŠ ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně dětí mimořádně nadaných). Dá se tedy předpokládat, že kraj bude nabízet aktivity podporující implementaci strategických priorit ZŠ Lubná – Sebranice a MŠ Lubná.

STŘEDNĚDOBÝ KOMUNITNÍ STRATEGICKÝ PLÁN OBCE SEBRANICE 2018-2022

Návazně vyšším dokumentem z pohledu komunitního a občanského je i Střednědobý plán Obce Sebranice na roky 2018-2022 navržený občanským komunitním týmem a následně schválený zastupitelstvem obce. (Plán vychází z dlouhodobé komunitně vytvořené strategie obce na roky 2015-2035.) Oba kompletní dokumenty jsou na webových stránkách Obce Sebranice.

Návrhová část střednědobého plánu 2018-22 je rozdělena na jednotlivé politiky tzn. oblasti soustředěného zájmu a dále jemněji členěna na programy a projekty.

Strategie společné školy (ZŠ a MŠ Lubná) se dotýkají následující výstupy návrhové části střednědobého plánu- ve zkopírované části střednědobého plánu zvýrazněny:

POLITIKA IV. ODPADY A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ + KRAJINA

Cíl politiky: **Zlepšit životní prostředí a hospodaření s přírodními zdroji**

Měřitelné ukazatele:

- počet úspěšně realizovaných projektů/programů
- dodržení parametrů projektů

Rizika:

- Nenajdou se spolupracovníci na projekty

PROG/ PROJ	NÁZEV	REALIZACE	INDIKATIVNÍ ROZPOČET (tis Kč)	POZNÁMKA
PROGA	Finanční příspěvky obce na domácí čistírny	2018-22	500 ročně	20 čistíren
PROGB	Chráníme svoji vodu (vzdělávací program komunitní školy)	2019-20	50	Motivace lidí k efektivnímu nakládání s vodou, domácí čistírny, dešťová voda
PROJ1	Permanentní výpomocná burza nevyužitých věcí	2019	20	S využitím web stran obce
PROJ2	Sběrný dvůr odpadů	2019-20	3 500	
PROJ3	Kulatý stůl pro veřejnost „Přispívají zemědělci obci nebo jí škodí?“	2019	20	(expertní a facilitovaný)
PROJ4	Vytvořit systematický program obnovy a údržby zeleně na 20let	2020		Za účasti odborníků a místních znalců s ohledem na klimatickou změnu a tradiční flóru
PROJ5	Kompostárna- stavební projekt a příprava jam	2020-22	300	Na rostlinný odpad
PROJ6	Učebnice pro děti MŠ/ZŠ „Naše příroda a krajina (+ obdělávání půdy)“- zpracování, příprava pro tisk	2021	150	
PROGC	Pěstitelství/chovatelství v době internetu (projekty dětských týmů + osoba pedagoga) MŠ a ZŠ	2021-2		Kombinace získávání dovedností týmově na internetu a jejich uplatnění v praxi, rozpočet nestanoven

POLITIKA V. VZDĚLÁVÁNÍ V OBCI

Cíl politiky: Změnit vztah občanů ke vzdělávání, aby dokázali reagovat na změny a obec vnímali jako oporu.

Měřitelné ukazatele:

- počet zapojených lidí do všech projektů + programů jako organizátoři i příjemci

Rizika politiky:

- nepodaří se navázat vztahy,
- nezájem občanů,
- příliš mnoho akcí,
- nenajdou se kompetentní ochotní lidé

Programy a projekty

PROG/ PROJ	NÁZEV	REALIZACE	INDIKATIV NÍ ROZPOČET (tis Kč)	LIDÉ	POZNÁMKA
PROJ1	Vytvořit týmovou strategii ZŠ (vedení obcí, ŠR, pedagogové, rodiče, žáci vyšších tříd)	2018	50	3 organizátoři, 30 členů týmu	Společně s Lubnou, facilitovaně
PROJ2	Svépomocná samospráva obyvatel sociálních bytů	2018		2-3	Rozpočet nestanoven
PROJ3	Založení komunitní školy	2018	30	3-5 organizátorů, založení spolku	
PROG A	Vzdělávání v KŠ (průzkum zájmu, semináře, praktické činnosti, zájmové kroužky dětí, využití lektorů ze spolků, kurzy pro seniory, rekvalifikační kurzy)	2018-22	30 ročně	1-2 organizátoři	4 školní roky
PROG B	Nabídka vzdělávání KŠ v okolních obcích	2018-22	5 ročně		Seznámení, reklama (v tom případě by měl proběhnout průzkum zájmu na kurzy viz PROGA i v okolních obcích)
PROJ4	Ekologické chování v rodinách (vzdělané děti a vnuci ovlivňují rodiče a prarodiče)	2019-20			Realizovat spolu se ZŠ, MŠ a s obcí Lubná rozpočet nestanoven

Evidentně v souladu s tímto plánem je první projekt (PROJ 1) Politiky V.- **Vytvořit týmovou strategii společné základní školy Lubná-Sebranice.**

Ve vzájemném souladu se strategií ZŠ jsou v Politice IV. i PROJ6 **Učebnice pro děti MŠ/ZŠ „Naše příroda a krajina (+ obdělávání půdy)“** a PROG C **Pěstitelství/chovatelství v době internetu (projekty dětských týmů + osoba pedagoga) MŠ a ZŠ**

Střednědobý plán dále předpokládá založení komunitní školy jako spolku v Sebranicích pro občanské vzdělávání (PROJ 3, PROG A , PROG B) politiky V. a PROG B Politiky IV.

I tento záměr a aktivity by mohly posloužit k prohloubení spolupráce se ZŠ zejména směrem k rodičům a k lidem, pro něž je učení celoživotní potřebou.

Uvedené výstupy střednědobé strategie Obce Sebranice souvisí v různé míře se všemi pěti strategickými prioritami strategie ZŠ a jsou s nimi v souladu.

Příloha 1: Fotoreportáž z tvorby strategie

foto© EcEUR,fej













