

Základní škola Lubná – Sebranice Mateřská škola Lubná
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY V SEBRANICÍCH

I. Podmínky pro poskytování školního stravování

1. Žáci naší školy se stravují ve dvou školních jídelnách. Pro I. stupeň je to jídelna v Základní škole v Sebranicích a pro II. stupeň jídelna v Základní škole v Lubné. Školní jídelny zajišťují stravování žáků v době jejich pobytu ve škole, umožňují stravování vlastních zaměstnanců a v rámci doplňkové činnosti poskytují stravování cizím strávníkům. Ve své činnosti se jídelny řídí zejména vyhláškou č. 107/2008 Sb. o školním stravování, vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě a dále příslušnými hygienickými předpisy.
2. Podle školského zákona č. 561/2004 Sb., § 119 se uskutečňuje školní stravování dětí, žáků a studentů v době jejich pobytu ve škole. **Při nemoci, o prázdninách apod. se žáci nemohou ve školní jídelně za sníženou cenu stravovat ani odebírat obědy do jídlonosičů. Pouze první den nemoci je posuzován jako pobyt ve škole. Neodhlášené obědy propadají.**
3. Výdej obědů ve školní jídelně v Sebranicích:
10:30 – 10:45 – odvoz obědů do MŠ
10:45 – 11:45 - do jídlonosičů (1. den nemoci) a cizí strávníci
12:00 – 13:30 – žáci a zaměstnanci školy
Výdej obědů ve školní jídelně v Lubné:
10:30 – 10:40 - odvoz obědů do MŠ
10:45 – 11:15 - do jídlonosičů (1.den nemoci) a cizí strávníci
11:40 – 13:45 –žáci a zaměstnanci školy.
4. Obědy se platí zálohově na celý měsíc dopředu. Platby se provádí bezhotovostním převodem – trvalým příkazem – z účtu rodičů na účet školy. Ve výjimečných případech a po dohodě lze úhradu provést hotově. Splatnost trvalého příkazu je od 20. do 24. dne předcházejícího měsíce. Pro správné zařazení platby je důležitý variabilní symbol, který vám bude přidělen. Záloha je stanovena na 20násobek denní sazby. Strávník má přihlášenou stravu na všechny dny v následujícím měsíci. **V případě potřeby lze obědy odhlásit do 7:00 hod. téhož dne.**

Telefonní číslo do jídelny ZŠ Sebranice: **461 616 917**
Telefonní číslo do jídelny ZŠ Lubná: **461 729 049**
5. Vyúčtování přeplatků za stravné se provádí jedenkrát ročně ke 30. 6. Přeplatky jsou vráceny na účet plátce. Přeplatky do 200 Kč se převádí na další školní rok.

Ceny obědů:

strávníci 3 – 6 let	21 Kč
strávníci 7 – 10 let	23 Kč
strávníci 11 – 14 let	25 Kč
strávníci 15 a více let	26 Kč
cizí strávníci	60 Kč

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věkové hranice dané kategorie.

II. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve školní jídelně a pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy

Žák má právo stravovat se ve školní jídelně podle školského zákona. Má právo na kvalitní a vyváženou stravu.

Dodržuje pravidla kulturního chování, řídí se pokyny pedagogického dohledu a dalších oprávněných osob. Dodržuje vnitřní řád školní jídelny. Chová se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování. Odnáší po sobě použité nádobí a zanechává po sobě čisté místo u stolu. Ve školní jídelně se strávník chová slušně a respektuje pokyny dohlízejícího pracovníka, vedoucí školní jídelny a kuchařek.

Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitelky školy.

Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti žáka, o ukončení stravování, v době nemoci neprodleně žáka odhlásit z obědů a respektovat dobu odhlašování obědů.

III. Zajištění bezpečnosti a pravidla chování

Dohled na žáky po dobu výdeje vykonávají pedagogičtí pracovníci školy dle pokynů ředitelky školy. Rozpis dohledů je vyvěšen u vstupu do jídelny. V prostorách školní jídelny dodržují žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování. Při přenosu jídla se strávníci chovají ukázněně, neběhají a neprovádějí jiné činnosti, které by mohly způsobit nebezpečí pádu. Jídlo a nápoje konzumují u stolu, zásadně vsedě. V případě úrazu jsou strávníci povinni nahlásit tuto skutečnost dohlízejícímu zaměstnanci, který neprodleně učiní odpovídající opatření. Úrazy žáků jsou zapsány do knihy školních úrazů a nahlášeny ředitelce školy.

IV. Zacházení s majetkem školní jídelny ze strany žáků

Žáci jsou povinni šetrně zacházet s vybavením a zařízením školní jídelny. Strávníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny. Strávníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, zaměstnancům školní jídelny, případně dohledu v jídelně. Škodu, která je způsobena neúmyslně, strávník nehradí. Úmyslně způsobenou škodu je strávník, případně jeho zákonný zástupce, povinen uhradit.

V. Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny je vyvěšen ve školní jídelně a na webových stránkách školy. Žáci, zaměstnanci, zákonní zástupci a další strávníci jsou s vnitřním řádem seznamováni vždy na začátku školního roku a průběžně podle potřeby.

Vnitřní řád nabývá účinnosti dne: 1. 11. 2019

Vypracovala:
Jana Chadimová
Vedoucí školního stravování

Schválila:
Mgr. Jitka Kučerová
ředitelka školy